

Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Perhubungan

Tahun 2021-2026

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perencanaan pembangunan daerah adalah suatu proses untuk menentukan kebijakan masa depan, melalui urutan pilihan, yang melibatkan berbagai unsur pemangku kepentingan, guna pemanfaatan dan pengalokasian sumberdaya yang ada dalam jangka waktu tertentu di daerah. Hal ini disebutkan dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Perencanaan pembangunan daerah bertujuan untuk mewujudkan pembangunan daerah dalam rangka peningkatan dan pemerataan pendapatan masyarakat, kesempatan kerja, lapangan berusaha, meningkatkan akses dan kualitas pelayanan publik dan daya saing daerah. Perencanaan pembangunan daerah dilakukan terhadap rencana pembangunan daerah dan rencana perangkat daerah. Rencana perangkat daerah terdiri atas: (1) Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah; dan (2) Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah. Penyusunan Renstra Perangkat Daerah sebab adanya penyusunan RPJMD Kabupaten Bantul Tahun 2021 – 2026 sebagai salah satu amanat Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 untuk menyusun dokumen tersebut setelah pelantikan kepala daerah terpilih.

Renstra Perangkat Daerah memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan urusan pemerintahan wajib dan/atau urusan pemerintahan pilihan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah, yang disusun berpedoman kepada RPJMD dan bersifat indikatif. Renstra Perangkat Daerah disusun dengan tahapan:

- a. persiapan penyusunan;
- b. penyusunan rancangan awal;

- c. penyusunan rancangan;
- d. pelaksanaan forum Perangkat Daerah/lintas Perangkat Daerah;
- e. perumusan rancangan akhir; dan
- f. penetapan.

Penyusunan Renstra Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul Tahun 2021 - 2026 dilaksanakan melalui serangkaian kegiatan diawali dengan identifikasi permasalahan, telaah visi misi dan program kepala daerah dan wakil kepala daerah, telaah hasil evaluasi renstra periode lima tahun sebelumnya, dan telaah Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Bantul. Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul sebagai salah satu Organisasi Perangkat Daerah (OPD) di Kabupaten Bantul memiliki tugas untuk membantu Kepala Daerah dengan tugas pokok dan fungsi menjalankan sebagian urusan pemerintahan dalam bidang pelayanan transportasi dan pelayanan komunikasi kepada masyarakat dalam rangka mewujudkan Visi Pemerintah Kabupaten Bantul Tahun 2021-2026.

Pada awalnya kewenangan pemerintah daerah di bidang perhubungan dilaksanakan oleh Departemen Pekerjaan Umum. Namun setelah dibentuk DLLD (Djawatan Lalu Lintas Djalan) pada tahun 1960-1970 maka kewenangan tersebut dilaksanakan oleh DLLD. Setelah adanya ejaan yang disempurnakan pada tahun 1970-1980 DLLD diubah menjadi DLLAJR (Dinas Lalu Lintas Angkutan Jalan Raya) dan diubah lagi menjadi DLLAJ (Dinas Lalu Lintas dan Angkutan Jalan). Di Kabupaten Bantul, karena pada waktu itu belum dibentuk DLLAJ maka segala kewenangan bidang perhubungan dilaksanakan oleh DLLAJ Propinsi DIY. Namun setelah di Kabupaten Bantul dibentuk DLLAJ pada tahun 1994-1995, maka kewenangan di bidang perhubungan secara bertahap diserahkan ke Kabupaten Bantul. Pada tahun 2000, Dinas LLAJ diubah menjadi Dinas Perhubungan dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 48 Tahun 2000 tentang Pembentukan dan Organisasi Dinas Perhubungan. Berdasar peraturan tersebut Dinas Perhubungan merupakan unsure pelaksana Pemerintah Daerah dibidang perhubungan darat, perhubungan laut, perhubungan udara, pos dan telekomunikasi. Pada tahun 2007 DLLAJ diubah lagi dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 16 Tahun 2007 tentang Pembentukan Organisasi Dinas Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul yang menyebutkan bahwa Dinas

Perhubungan mempunyai tugas melaksanakan urusan rumah tangga Pemerintah Daerah dan tugas pembantuan di bidang Perhubungan.

Pada Tahun 2016 terjadi pembentukan SOTK baru berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul, yang dijabarkan menggunakan Peraturan Bupati Bantul Nomor 119 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul.

Berdasarkan Peraturan Bupati Bantul Nomor 45 Tahun 2014 tentang Perubahan Perbup Nomor 16B tentang Penetapan Indikator Kinerja Utama Kabupaten Bantul Tahun 2011-2015, ditetapkan bahwa Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul adalah Persentase Penurunan Angka Kecelakaan Lalu Lintas sebesar 5% pada akhir periode tahun 2015 dengan realisasi capaian sebesar 2%. Indikator ini juga digunakan dalam dokumen Perjanjian Kinerja dan Rencana Kinerja Tahunan. Tujuan ditetapkannya indikator ini adalah untuk mengukur kinerja dinas sejauh mana dapat menurunkan/menekan terjadinya kecelakaan lalu lintas setiap tahunnya.

Pada periode Renstra Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul Tahun 2016-2020, Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul menetapkan indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul adalah Persentase penurunan kecelakaan lalu lintas dengan target akhir periode sebesar 1,83% dengan capaian Tahun 2020 sebesar 1,95. Berdasarkan hasil pengukuran kinerja terhadap satu indikator kinerja utama Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul 2020, disimpulkan bahwa seluruh indikator sasaran berkriteria **Sangat Tinggi**. Melihat kinerja yang dihasilkan Dinas Perhubungan maka keberadaan Dinas Perhubungan masih diperlukan untuk menurunkan angka kecelakaan di Kabupaten Bantul.

1.2 Landasan Hukum

Peraturan perundang-undangan yang menjadi landasan hukum penyusunan Renstra Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul Tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut:

- a. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4421);
- b. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Sistem Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5587);
- c. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2012 nomor 1213);
- d. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
- e. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 288);
- f. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781)
- g. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
- h. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2021-2024 (Lembaran Negara Tahun 2020 Nomor 10);

- i. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor 80 Tahun 2020 Tentang Rencana Strategis Kementerian Perhubungan Tahun 2020 – 2024;
- j. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 3 Tahun 2018 tentang Rencana Jangka Menengah Daerah DIY Tahun 2017-2022 (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2018 Nomor 3);
- k. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 20 Tahun 2018 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah DIY Tahun 2017-2022 (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2018 Nomor 20); sebagaimana diubah dengan Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 109 Tahun 2018 Tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Nomor 20 Tahun 2018 Tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2017-2022 (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2018 Nomor 109);
- l. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 14 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2006-2025 (Lembaran Daerah Tahun 2005 Nomor 14 seri D) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2010 tentang tentang Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2006-2025 (Lembaran Daerah Tahun 2010 Nomor 12 D);
- m. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 4 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Bantul Tahun 2010-2030 (Lembaran Daerah Tahun 2011 Nomor 04 C);
- n. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2016 Tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul;
- o. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 6 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026.

1.3 Maksud dan Tujuan

Renstra Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul Tahun 2021-2026 disusun dengan maksud memberikan arahan rencana yang memuat program, kegiatan, dan sub kegiatan untuk mencapai tujuan dan sasaran Renstra Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi, yang disusun berpedoman pada RPJMD, dan sebagai acuan bagi Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul dalam penyusunan Renja Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul Tahun 2021-2026. Adapun tujuan disusunnya Renstra Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul Tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut:

- a. Merumuskan dan menetapkan tujuan, sasaran, strategi, dan arah kebijakan, serta program, kegiatan, dan sub kegiatan selama 5 (lima) tahun kedepan.
- b. Merumuskan indikator dan target kinerja terukur yang akan dicapai selama periode Renstra Perangkat Daerah.
- c. Menjadi instrumen pengukuran kinerja perangkat daerah sebagai hasil pengendalian dan evaluasi secara berkala.
- d. Menjadi pedoman bagi penyusunan Renja Perangkat Daerah dan RKA SKPD.

1.4 Sistematika Penulisan

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

- 2.1. Tugas, Fungsi, dan Struktur Perangkat Daerah
- 2.2. Sumber Daya Perangkat Daerah
- 2.3. Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah

BAB III. PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

- 3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah

- 3.2. Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
- 3.3. Telaahan Renstra K/L dan Renstra Provinsi
- 3.4. Telaahan RTRW dan KLHS
- 3.5. Penentuan Isu-isu Strategis

BAB IV. TUJUAN DAN SASARAN

BAB V. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

BAB VI. RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

BAB VII. KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

BAB VIII. PENUTUP

BAB II

GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2016 Tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul. Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul menyelenggarakan urusan pemerintahan bidang perhubungan.

Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul dipimpin oleh Kepala Dinas yang berkedudukan di bawah dan bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah. Dinas Perhubungan mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan di bidang perhubungan. Dalam melaksanakan tugas tersebut, Dinas Perhubungan menyelenggarakan fungsi:

- a. penyusunan rencana kerja Dinas;
- b. pengoordinasian perencanaan penyelenggaraan urusan di bidang perhubungan;
- c. perumusan kebijakan teknis bidang lalu lintas, angkutan jalan dan prasarana transportasi serta keselamatan lalu lintas;
- d. pengoordinasian dan pelaksanaan kebijakan teknis bidang lalu lintas, angkutan jalan dan prasarana transportasi serta keselamatan lalu lintas;
- e. pengembangan dan pengelolaan terminal dan perparkiran;
- f. pelaksanaan pemberian rekomendasi teknis perizinan dan/atau nonperizinan di bidang perhubungan;
- g. pengoordinasian pelaksanaan tugas dan fungsi satuan organisasi Dinas;
- h. pembinaan dan pengoordinasian penyelenggaraan tugas dan fungsi jabatan fungsional pada Dinas;
- i. pengoordinasian pelaksanaan kegiatan kesekretariatan Dinas;
- j. pengoordinasian pelaksanaan reformasi birokrasi, sistem pengendalian internal pemerintah, hukum, perpustakaan, kearsipan, ketatalaksanaan, dan budaya pemerintahan Dinas;
- k. pengoordinasian pengelolaan data dan informasi Dinas;
- l. pengoordinasian tindak lanjut laporan hasil pemeriksaan;

- m. pengoordinasian pelaksanaan pemantauan, pengendalian, evaluasi dan penyusunan laporan pelaksanaan tugas Dinas; dan
- n. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya.

Adapun susunan organisasi Dinas Perhubungan adalah sebagai berikut:

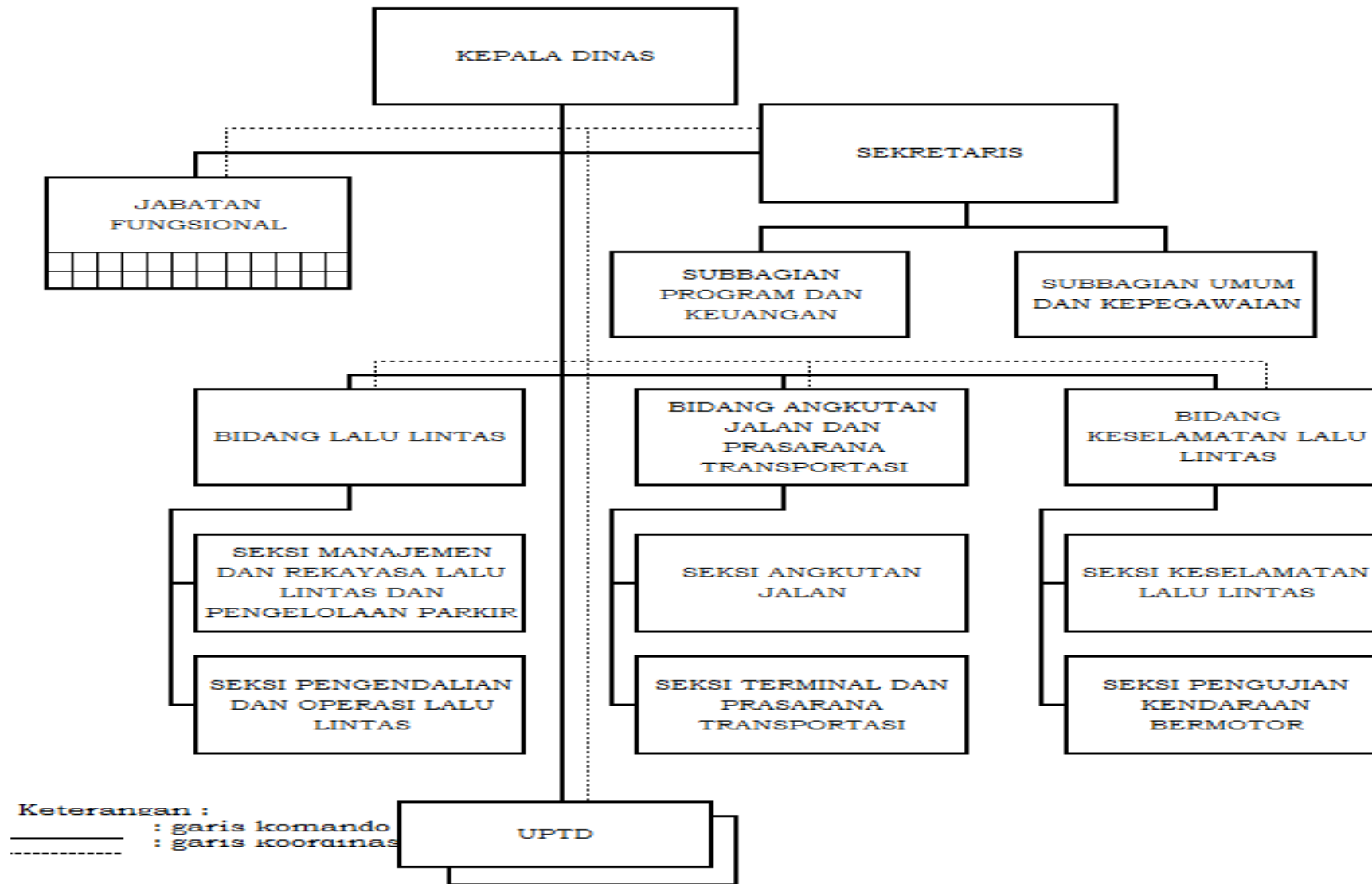
- a. Sekretariat;
- b. Bidang Lalu Lintas;
- c. Bidang Angkutan Jalan dan Prasarana Transportasi;
- d. Bidang Keselamatan Lalu Lintas;
- e. UPTD; dan
- f. Jabatan Fungsional.

Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul merupakan unsur pelaksana Pemerintah Daerah di bidang perhubungan yang dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang dibantu oleh:

1. Sekretariat yang dipimpin oleh seorang Sekretaris dibantu oleh Subbagian Program dan Keuangan dan Subbagian Umum dan Kepegawaian.
2. Bidang Lalu Lintas yang dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang dibantu oleh Seksi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas dan Pengelolaan Parkir dan Seksi Pengendalian dan Operasi Lalu Lintas;
3. Bidang Angkutan Jalan dan Prasarana Transportasi yang dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang dibantu oleh Seksi Angkutan Jalan dan Seksi Terminal dan Prasarana Transportasi;
4. Bidang Keselamatan Lalu Lintas yang dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang dibantu oleh Seksi Keselamatan Lalu Lintas dan Seksi Pengujian Kendaraan Bermotor;
5. UPTD;
6. Jabatan Fungsional

Dengan bagan susunan organisasi Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul adalah sebagai berikut:

**BAGAN SUSUNAN ORGANISASI
DINAS PERHUBUNGAN**



Bagan 2.1. Bagan Susunan Organisasi Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul

Sedangkan tugas dan fungsi masing-masing struktur dalam susunan organisasi tersebut adalah sebagai berikut:

a. Kepala Dinas

Kepala Dinas bertanggung jawab kepada Bupati untuk pelaksanaan urusan pemerintahan di bidang perhubungan.

b. Sekretaris

Sekretaris bertanggung jawab kepada Kepala Dinas untuk pelaksanaan kesekretariatan dan pengoordinasian pelaksanaan tugas satuan organisasi di lingkungan Dinas.

c. Kasubag Program Keuangan dan Aset

Sub Bagian Program Keuangan dan Aset bertanggung jawab kepada Sekretaris untuk penyusunan rencana kerja Subbagian Program dan Keuangan, penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis perencanaan, pengendalian dan evaluasi, penyiapan bahan koordinasi dan penyusunan rencana strategis, penyiapan bahan koordinasi dan penyusunan rencana kegiatan dan anggaran, penyiapan, pengumpulan, pengolahan, penyajian dan pelayanan data dan informasi Dinas, penyiapan bahan penyusunan laporan program dan kegiatan, pengelolaan keuangan Dinas, pelaksanaan program peningkatan, pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan dan sistem pengendalian internal pemerintah pada Dinas, pelaksanaan evaluasi dan penyusunan laporan kinerja Dinas, penyusunan pertanggungjawaban keuangan Dinas, pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan kinerja pelaksanaan kegiatan Subbagian Program dan Keuangan, dan pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan bidang tugasnya.

d. Kasubag Umum dan Kepegawaian

Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian bertanggung jawab kepada Sekretaris untuk penyusunan rencana kerja Subbagian Umum dan Kepegawaian, penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis terkait administrasi umum dan kepegawaian, pengelolaan data kepegawaian Dinas, penyiapan bahan mutasi pegawai Dinas, penyiapan kesejahteraan pegawai Dinas, penyiapan bahan pembinaan pegawai Dinas, penyelenggaraan kerumahtanggaan Dinas, penyelenggaraan perpustakaan Dinas, pengelolaan barang milik daerah pada Dinas, pengelolaan tata persuratan dan kearsipan, penyiapan dan penyelenggaraan kerjasama dan kehumasan Dinas, penyelenggaraan reformasi birokrasi, sistem pengendalian internal pemerintah, hukum, organisasi dan ketatalaksanaan dan budaya pemerintahan pada Dinas, pelaksanaan pelayanan administrasi perkantoran, pelaksanaan pemeliharaan sarana dan prasarana, pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan Subbagian Umum dan Kepegawaian, dan pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan bidang tugasnya.

e. Kepala Bidang Lalu Lintas

Kepala Bidang Lalu Lintas bertanggungjawab kepada Kepala Dinas melalui Sekretaris untuk melaksanakan perumusan kebijakan, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian, evaluasi dan fasilitasi penyelenggaraan manajemen rekayasa lalu lintas, pengelolaan parkir dan pengendalian dan operasi lalu lintas.

f. Kepala Seksi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas dan Pengelolaan Parkir

Kepala Seksi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas dan Pengelolaan Parkir bertanggungjawab kepada Kepala Bidang Lalu Lintas untuk penyiapan bahan perumusan kebijakan, koordinasi, pembinaan, pengendalian, evaluasi dan fasilitasi kegiatan manajemen dan rekayasa lalu lintas serta perparkiran, meliputi : penyusunan rencana kerja Seksi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas dan Pengelolaan Parkir, penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan penyelenggaraan manajemen dan rekayasa lalu lintas, penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis terkait pengelolaan parkir, penataan manajemen dan rekayasa lalu lintas untuk jaringan jalan kabupaten, penyusunan rencana umum LLAJ dan rencana induk jaringan LLAJ Kabupaten, penyusunan analisis teknis penyelenggaraan dan pembangunan fasilitas parkir, pengelolaan retribusi parkir, pelaksanaan pengelolaan data dan informasi retribusi parkir, Pelaksanaan perizinan, pembinaan, pengawasan dan pengendalian penyelenggaraan parkir, pelaksanaan pengadaan SKRD perparkiran, pelaksanaan penetapan kebijakan tata kelola analisis dampak lalu lintas untuk jalan kabupaten, pelaksanaan peningkatan kapasitas penilai analisis dampak lalu lintas, pelaksanaan koordinasi dan sinkronisasi penilaian hasil analisis dampak lalu lintas, pelaksanaan pemberian rekomendasi dan pengawasan analisis dampak lalu lintas, penyusunan analisis dan usulan tindakan alternative terhadap situasi lalu lintas yang bersifat darurat dan/atau insidental, penyusunan analisis kebutuhan dan rencana penempatan fasilitas

perekayasa lalu lintas, penyediaan dan pemeliharaan fasilitas perekayasa lalu lintas yang meliputi marka, rambu, APILL, Flashing Lamp, Traffic Cone, Road Barierr dan alat pembatas kecepatan, pelaksanaan manajemen kebutuhan lalu lintas terhadap penggunaan lajur maupun jalur yang digunakan berlalulintas, pelaksanaan monitoring gerakan lalu lintas, pelaksanaan uji coba dan sosialisasi manajemen dan rekayasa lalu lintas untuk jaringan jalan kabupaten, pengawasan dan pengendalian efektivitas pelaksanaan kebijakan untuk jalan kabupaten, pelaksanaan forum lalu lintas dan Angkutan Jalan jalan kabupaten, pemberian bimbingan teknis dan supervisi terkait penyelenggaraan manajemen dan rekayasa lalu lintas, pemantauan, evaluasi, dan penyusunan laporan kinerja Seksi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas dan Pengelolaan Perparkiran, dan pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Lalu Lintas sesuai dengan bidang tugasnya.

g. Kepala Seksi Pengendalian dan Operasi Lalu Lintas

Kepala Seksi Pengendalian dan Operasi Lalu Lintas bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Lalu Lintas untuk menyiapkan bahan perumusan kebijakan, koordinasi, pembinaan, pengendalian, evaluasi dan fasilitasi pelaksanaan pengendalian dan operasi lalu lintas, meliputi : penyusunan rencana kerja Seksi Pengendalian dan Operasi Lalu Lintas, menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis bidang pengendalian dan operasi lalu lintas, pelaksanaan pengendalian dan operasional, pelaksanaan pengamanan dan pemanduan rute perjalanan Pemerintah Daerah dan tamu Pemerintah Daerah serta pengaturan kelancaran lalu lintas pada acara tertentu di lingkungan Pemerintah Daerah,

pelaksanaan patroli, pengendalian, pengawasan dan penegakan Peraturan di bidang perhubungan dan pengaturan lalu lintas, pelaksanaan pengumpulan, pengolahan data, dan analisis kecelakaan lalu lintas, pelaksanaan penelitian dan pelaporan kecelakaan lalu lintas di jalan yang mengakibatkan korban meninggal dunia dan/atau yang menjadi isu kabupaten, pelaksanaan pencegahan dan penanggulangan kecelakaan lalu lintas, pelaksanaan pengawasan dan pengendalian operasional terhadap penggunaan jalan selain untuk kepentingan lalu lintas, pelaksanaan pengawasan dan pengendalian sarana dan prasarana bidang perhubungan, pelaksanaan pengawasan dan pengendalian fungsi jalan, kapasitas jalan, kelas jalan dan peruntukannya, pelaksanaan pengawasan dan pengendalian penyelenggaraan parkir, pelaksanaan pemeriksaan dan penyidikan kendaraan bermotor di jalan berdasarkan peraturan di bidang LLAJ, penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan supervisi bidang pengendalian dan operasi, pemantauan, evaluasi, dan penyusunan laporan Seksi Pengendalian dan Operasi Lalu Lintas, dan pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Lalu Lintas sesuai dengan bidang tugasnya.

- h. Kepala Bidang Angkutan Jalan dan Prasarana Transportasi
Kepala Bidang Angkutan Jalan dan Prasarana Transportasi bertanggungjawab kepada Kepala Dinas melalui Sekretaris untuk perumusan kebijakan, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian, evaluasi dan fasilitasi penyelenggaraan angkutan jalan, pengelolaan terminal dan prasarana transportasi.
- i. Kepala Seksi Angkutan Jalan

Kepala Seksi Angkutan Jalan bertanggungjawab kepada Kepala Bidang Angkutan Jalan dan Prasarana Transportasi untuk penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, koordinasi, pembinaan, pengendalian dan fasilitasi pengelolaan angkutan jalan orang dan barang, meliputi : penyusunan rencana kerja Seksi Angkutan Jalan, penyiapan bahan perumusan kebijakan pengelolaan Angkutan orang dan barang, penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan pengelolaan angkutan orang dan barang, penyusunan jaringan trayek dan penetapan kebutuhan kendaraan bermotor umum yang wilayah pelayanannya dalam satu kabupaten, penyusunan analisis teknis pemberian izin trayek angkutan perdesaan, penyusunan analisis teknis pemberian rekomendasi bagi angkutan orang yang beroperasi dalam kabupaten, penyusunan analisis teknis pemberian izin trayek angkutan yang wilayah pelayanannya dalam satu wilayah kabupaten, penyusunan analisis penetapan wilayah operasi dan kebutuhan kendaraan untuk angkutan taksi yang wilayah pelayanannya dalam satu kabupaten, penyusunan analisis penetapan tarif penumpang kelas ekonomi angkutan dalam kabupaten, penyusunan dan penetapan jaringan lintas angkutan barang pada jaringan jalan, pemberian layanan rekomendasi dokumen muatan angkutan barang, penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan supervisi bidang Angkutan Jalan, pemantauan, evaluasi, dan penyusunan laporan kinerja Seksi Angkutan Jalan, dan pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Angkutan Jalan dan Prasarana Transportasi sesuai dengan bidang tugasnya.

- j. Kepala Seksi Terminal dan Prasarana Transportasi

Kepala Seksi Terminal dan Prasarana Transportasi bertanggungjawab kepada Kepala Bidang Angkutan Jalan dan Prasarana Transportasi untuk penyiapan bahan perumusan kebijakan, koordinasi, pembinaan, pengendalian, evaluasi dan fasilitasi penyediaan dan pengelolaan terminal serta prasarana transportasi, meliputi : penyusunan rencana kerja Seksi Terminal dan Prasarana Transportasi, penyiapan bahan perumusan kebijakan pengelolaan terminal dan prasarana transportasi, penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan pengelolaan terminal dan prasarana transportasi, pelaksanaan operasional pengelolaan terminal penumpang Tipe C dan terminal barang, penyusunan rencana kebutuhan pengadaan dan pemeliharaan prasarana transportasi meliputi terminal penumpang tipe C, terminal angkutan barang, halte, fasilitas bongkar muat barang, fasilitas penyeberangan, fasilitas pejalan kaki, rest area, fasilitas difabel dan lanjut usia, pelaksanaan identifikasi guna penentuan lokasi terminal penumpang tipe C, terminal angkutan barang, halte, fasilitas bongkar muat barang, fasilitas penyeberangan, fasilitas pejalan kaki, rest area, fasilitas difabel dan lanjut usia, penyusunan analisis penetapan lokasi terminal penumpang tipe C, terminal angkutan barang, halte, fasilitas bongkar muat barang, fasilitas penyeberangan, fasilitas pejalan kaki, rest area, fasilitas difabel dan lanjut usia, pelaksanaan pendataan dan pemantauan prasarana transportasi meliputi terminal penumpang tipe C, terminal angkutan barang, halte, fasilitas bongkar muat barang, fasilitas penyeberangan, fasilitas pejalan kaki, rest area, fasilitas difabel dan lanjut usia, pelaksanaan pengadaan prasarana transportasi meliputi terminal penumpang tipe C, terminal angkutan barang, halte,

fasilitas bongkar muat barang, fasilitas penyeberangan, fasilitas pejalan kaki, rest area, fasilitas difabel dan lanjut usia, pelaksanaan pemeliharaan prasarana transportasi meliputi terminal penumpang tipe C, terminal angkutan barang, halte, fasilitas bongkar muat barang, fasilitas penyeberangan, fasilitas pejalan kaki, rest area, fasilitas difabel dan lanjut usia, melaksanakan koordinasi dengan instansi lain dalam upaya peningkatan dan pengembangan prasarana transportasi meliputi terminal penumpang tipe C, terminal angkutan barang, halte, fasilitas bongkar muat barang, fasilitas penyeberangan, fasilitas pejalan kaki, rest area, fasilitas difabel dan lanjut usia, penyusunan analisis teknis penyelenggaraan dan pembangunan fasilitas bongkar muat barang umum, pemantauan, evaluasi, dan penyusunan laporan Seksi Terminal dan Prasarana Transportasi, dan pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Angkutan Jalan dan Prasarana Transportasi sesuai dengan bidang tugasnya.

k. Kepala Bidang Keselamatan Lalu Lintas

Kepala Bidang Keselamatan Lalu Lintas bertanggung jawab kepada Kepala Dinas melalui Sekretaris untuk perumusan kebijakan, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian, evaluasi dan fasilitasi penyelenggaraan keselamatan lalu lintas dan pengujian kendaraan bermotor.

1. Kepala Seksi Keselamatan Lalu Lintas

Kepala Seksi Keselamatan Lalu Lintas bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Keselamatan Lalu Lintas untuk menyiapkan bahan perumusan kebijakan, koordinasi, pembinaan, pengendalian dan pemberian bimbingan dalam penyelenggaraan keselamatan lalu lintas, meliputi :

penyusunan rencana kerja Seksi Keselamatan Lalu Lintas, penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis keselamatan lalu lintas, pelaksanaan inspeksi, audit dan pemantauan Sistem Manajemen Keselamatan Perusahaan Angkutan Jalan Umum, pelaksanaan edukasi keselamatan lalu lintas, pelaksanaan bimbingan dan pembinaan keselamatan lalu lintas, pelaksanaan promosi dan kemitraan penyelenggaraan keselamatan lalu lintas, pelaksanaan analisis tingkat keselamatan lalu lintas, perencanaan dan penerapan keselamatan lalu lintas, pemantauan dan pengawasan kelengkapan sarana dan prasarana keselamatan transportasi, penyusunan analisis kebutuhan dan rencana penempatan fasilitas penunjang keselamatan lalu lintas dan alat pengaman lalu lintas, pelaksanaan penyediaan dan pemeliharaan fasilitas penunjang keselamatan lalu lintas meliputi palang pintu keselamatan jalan dan kereta api, lampu penerangan jalan, alat pembatas tinggi dan lebar lalu lintas, pelaksanaan penyediaan dan pemeliharaan alat pengaman lalu lintas meliputi pagar pengaman, cermin tikungan, delineator, paku jalan, pulau lalu lintas, pembatas lalu lintas, pita pengaduh, jalur penghentian darurat, pelaksanaan identifikasi dan inventarisasi daerah rawan kecelakaan lalu lintas di jalan kabupaten, pengembangan teknologi transportasi guna peningkatan keselamatan lalu lintas dan Angkutan Jalan jalan, pelaksanaan pemantauan kondisi lalu lintas berbasis teknologi, pelaksanaan penerapan teknologi transportasi, pelaksanaan analisis kebutuhan sarana dan prasarana teknologi transportasi, pengadaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana teknologi transportasi, pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan kinerja Seksi

Keselamatan Lalu Lintas, dan pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Keselamatan Lalu Lintas sesuai dengan bidang tugasnya.

m. Kepala Seksi Pengujian Kendaraan Bermotor

Kepala Seksi Pengujian Kendaraan Bermotor bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Keselamatan Lalu Lintas untuk penyiapan bahan perumusan kebijakan, koordinasi, pembinaan, pengendalian dan fasilitasi pelaksanaan pengujian kendaraan bermotor meliputi : penyusunan rencana kerja Seksi Pengujian Kendaraan Bermotor, penyiapan bahan perumusan kebijakan bidang pengujian kendaraan bermotor, penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan bidang pengujian kendaraan bermotor, penyusunan pedoman pelaksanaan dan teknis pelaksanaan pengujian kendaraan bermotor, pelaksanaan inventarisasi dan registrasi kendaraan bermotor wajib uji, pelaksanaan pengujian kendaraan bermotor, pelaksanaan penilaian teknis kendaraan bermotor, pelaksanaan inventarisasi kebutuhan dan pengadaan sarana dan prasarana pengujian kendaraan bermotor, pelaksanaan inventarisasi kebutuhan dan pengadaan bahan/material pendukung pengujian kendaraan bermotor, pelaksanaan pengembangan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pengujian kendaraan bermotor, pelaksanaan pengadaan dan pemeliharaan fasilitas penyelenggaraan pengujian kendaraan bermotor, pelaksanaan penyusunan taman kendaraan, penyediaan bukti lulus uji pengujian berkala kendaraan bermotor, pelaksanaan penetapan tarif retribusi pengujian berkala kendaraan bermotor, pelaksanaan sosialisasi standar operasional prosedur (SOP) pengujian berkala kendaraan bermotor,

penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan supervisi bidang pengujian kendaraan bermotor, pemantauan, evaluasi, dan penyusunan laporan kinerja Seksi Pengujian Kendaraan Bermotor, dan pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Keselamatan Lalu Lintas sesuai dengan bidang tugasnya.

2.2 Sumber Daya Perangkat Daerah

2.2.1 Sumber Daya Aparatur

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya organisasi Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul didukung dengan sumber daya sebagai berikut:

a. Jumlah pegawai berdasarkan tingkat pendidikan

Tabel 2.1 Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan

No	Jenjang Pendidikan	PNS		Tenaga Bantuan	
		Jumlah	Prosentase	Jumlah	Prosentase
1	SD	1	1,92%	1	1,75%
2	SLTP	0	0,00%	0	0,00%
3	SLTA/SMK	24	46,15%	34	59,65%
4	D2	4	7,69%	0	0,00%
5	D3	6	11,54%	4	7,02%
6	D4	3	5,77%	0	0,00%
7	S1	7	13,46%	18	31,58%
8	S2	7	13,46%	0	0,00%
	Jumlah	52	100,00%	57	100,00%

Sumber : Dinas Perhubungan Kab. Bantul, 2020

b. Jumlah pegawai yang telah mengikuti pelatihan perjenjangan

Tabel 2.2 Jumlah Pegawai Yang Telah Mengikuti Pelatihan Perjenjangan

No	Pelatihan Penjurangan	Jumlah Pegawai
1	Diklat Pim I	0
2	Diklat Pim II	1
3	Diklat Pim III	2
4	Diklat Pim IV	5
	JUMLAH	8

Sumber : Dinas Perhubungan Kab. Bantul, 2020

- c. Jumlah pegawai berdasarkan kepangkatan dan golongan

Tabel 2.3 Jumlah Pegawai Berdasarkan Kepangkatan dan Golongan

No	Pangkat	Golongan	Jumlah
1	Pembina	IV/a	3
2	Pembina TK I	IV/b	1
3	Penata Tk I	III/d	6
4	Penata	III/c	4
5	Penata Muda Tk I	III/b	7
6	Penata Muda	III/a	3
7	Pengatur Tk I	II/d	10
8	Pengatur	II/c	10
9	Pengatur Muda Tk I	II/b	7
10	Juru	I/c	1
Jumlah			52

Sumber Dinas Perhubungan Kab. Bantul, 2020

- d. Jumlah pegawai yang menduduki eselon dan staf

Tabel 2.4 Jumlah pegawai yang menduduki eselon dan staf

No	Jabatan	Jumlah Pegawai
1	Eselon II	1
2	Eselon IIIA	1
3	Eselon IIIB	3
4	Eselon IV A	8
5	Staf	39
	JUMLAH	52

Sumber Dinas Perhubungan Kab. Bantul, 2020

- e. Jumlah pegawai yang mempunyai kualifikasi teknis

Tabel 2.5 Jumlah pegawai yang mempunyai kualifikasi teknis

Kualifikasi	Yang Ada	Jumlah ideal	Kurang
-------------	----------	--------------	--------

Penguji	10	10	0
PPNS	1	20	19
D-IV Transportasi Darat	2	8	6
D-IV Keselamatan Jalan	1	8	7
D-III Ahli LLAJ	0	6	6

Sumber Dinas Perhubungan Kab. Bantul, 2020

Berdasarkan Analisis Beban Kerja, kebutuhan ASN untuk Dinas Perhubungan sebanyak 80 pegawai, kondisi saat ini ada 52 pegawai, masih terdapat kekurangan 28 pegawai. Sumber daya manusia (ASN) yang ada pada saat ini diperdayakan seoptimal mungkin dalam pelaksanaan ketugasan dan pelayanan Dinas Perhubungan.

2.2.2. Sarana Prasarana

Sarana dan prasarana yang ada saat ini digunakan seoptimal mungkin untuk menunjang pelaksanaan operasional kegiatan. Adapun keadaan sarana dan prasarana yang ada di Dinas Perhubungan ditunjukkan pada Tabel 2.6.

Tabel 2.6 Data Aset Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul Tahun 2020

No	Uraian		Nilai per 30 Desember 2020
1	Tanah	KIB A	4.025.200.000
2	Perlengkapan dan Mesin	KIB B	
	< Rp. 300.000,-		404.454.500
	> Rp. 300.000,-		24.623.110.805
3	Gedung dan Bangunan	KIB C	6.345.395.694
4	Jalan, Irigasi, dan bangunan	KIB D	102.875.189.725
5	Aset tetap lainnya	KIB E	2.440.998.333
6	Konstruksi dalam pengerjaan	KIB F	-
7	Barang Inventaris	BI	

			140.714.349.058
8	Aset Tidak Berujud	ATB	1.265.956.000
Jumlah			282.694.654.115

Sumber : Dinas Perhubungan Kab. Bantul, 2020

Adapun jumlah fasilitas perlengkapan jalan di wilayah Kabupaten Bantul ditunjukkan pada Tabel 2.7.

Tabel 2.7 Data Jumlah Fasilitas Perlengkapan Jalan Tahun 2020

Jenis Sarana Dan Prasarana	Satuan	Tahun						Jumlah
		Sebelum 2016	2016	2017	2018	2019	2020	
APILL	Unit simpang	20	1	1	1			23
RAMBU	unit	896	236	228	343	300	36	2039
RAMBU PORTABEL	unit	39	19					58
RPPJ	unit	203	36	15	23	17		294
MARKA JALAN	meter persegi	6554,83	1373,43	9300				17228,26
ZEBRA CROSS	unit	29	7					36
PITA PENGADUH	meter persegi	739						739
TROTOAR	meter	14555						14555
GUARDRAIL	mater	372	202	200		141	148	1063
FLASHING LAMP	unit	34	11	7	4	7		63
CERMIN TIKUNG	unit	41	20	57	49	76	10	253
DELINATOR	unit	0			232	450	454	1136
DELINATOR LED	unit	0			11	10		21
PAKU JALAN	unit	0		495	527	826	453	2301
LPJU	unit	3019	388	1564	1177	1251	28	7427

Sumber : Dinas Perhubungan Kab. Bantul, 2020

Berdasarkan kondisi sarana dan prasarana yang ada pada Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul, untuk melaksanakan ketugasan di bidang Perhubungan masih dibutuhkan sarana dan prasarana berupa:

- kendaraan skylift, mobil tangga, motor tangga, alat pengukur cahaya (luxmeter), alat pengukur ketebalan besi, alat pengaman
- gedung Administrasi dan gedung uji KIR
- Fasilitas gedung : jalan aspal, mushola, kantin, lahan parkir, depo arsip
- Peralatan IT untuk peningkatan kualitas pelayanan
- Mobil untuk operasional pemeliharaan Rambu, Marka, APILL dan perlengkapan jalan lainnya

2.3 Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

2.3.1 Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Sektor perhubungan mempunyai peran dalam mendukung mobilitas pergerakan orang dan/barang baik dalam wilayah Kabupaten Bantul maupun dengan wilayah sekitarnya. Dalam rangka mendukung pergerakan orang dan/barang tersebut maka harus disediakan fasilitas angkutan umum untuk orang dan/barang yang sesuai dengan standar keselamatan jalan. Transportasi di kabupaten Bantul menjadi bagian penting yang menentukan arah pembangunan di Kabupaten Bantul yang mengedepankan sektor wisata, pendidikan dan budaya, oleh karena itu transportasi harus direncanakan dan dilaksanakan untuk mempercepat laju pembangunan dengan mengedepankan keselamatan.

a. Sarana Transportasi Umum

Angkutan umum di Kabupaten Bantul dikelompokkan menjadi angkutan umum perdesaan (angkudes), angkutan perbatasan dan AKDP. Adapun jumlah angkutan umum di Kabupaten Bantul ditunjukkan pada Tabel 2.8.

Tabel 2.8 Jumlah Angkutan Umum di Kabupaten Bantul

Angkutan Perdesaan		
No.	Trayek	Tahun

		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	Pasar Bantul-Imogiri	10	10	10	10	0	0	0
2	Pasar Bantul-Tugu Genthong	3	3	3	0	0	0	0
3	Pasar Imogiri-Dlingo (lewat seropan)	4	4	4	4	0	0	0
4	Dlingo-Rejowinangun	22	0	0	0	0	0	0
5	Pajangan-Bantul	4	0	0	0	0	0	0
JUMLAH		43	17	17	14	0	0	0
Angkutan Perbatasan								
No.	Trayek	Tahun						
		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	Yogya- Parangtritis	28	29	29	29	29	21	15
2	Yogya- Samas	7	7	7	7	7	5	5
3	Yogya- Sorobayan	10	8	8	8	8	3	3
4	Yogya-Srandakan	26	22	22	6	6	3	2
5	Dlingo-Terminal Giwangan	22	16	16	16	16	14	13
6	Yogyakarta-Petoyan	7	7	7	7	7	15	6
7	Trisik-Giwangan			16	16	16	14	12
JUMLAH		100	89	105	89	89	75	56
AKDP								
No.	Trayek	Tahun						
		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	Yogya-Panggung GK	22	22	22	17	18	13	13
2	Yogya-Parangtritis	26	26	26	26	26	26	26
3	Yogya-Samas	15	15	15	14	14	14	14
4	Yogya-Pandansimo	13	13	13	13	13	13	13
5	Yogya-Wates	21	21	21	16	16	17	17
6	Yogya-Ngentakrejo	8	8	8	8	8	8	8
JUMLAH		105	105	105	94	95	91	91

Sumber : Dinas Perhubungan Kab. Bantul , 2020

b. Kondisi Transportasi Kabupaten Bantul saat ini

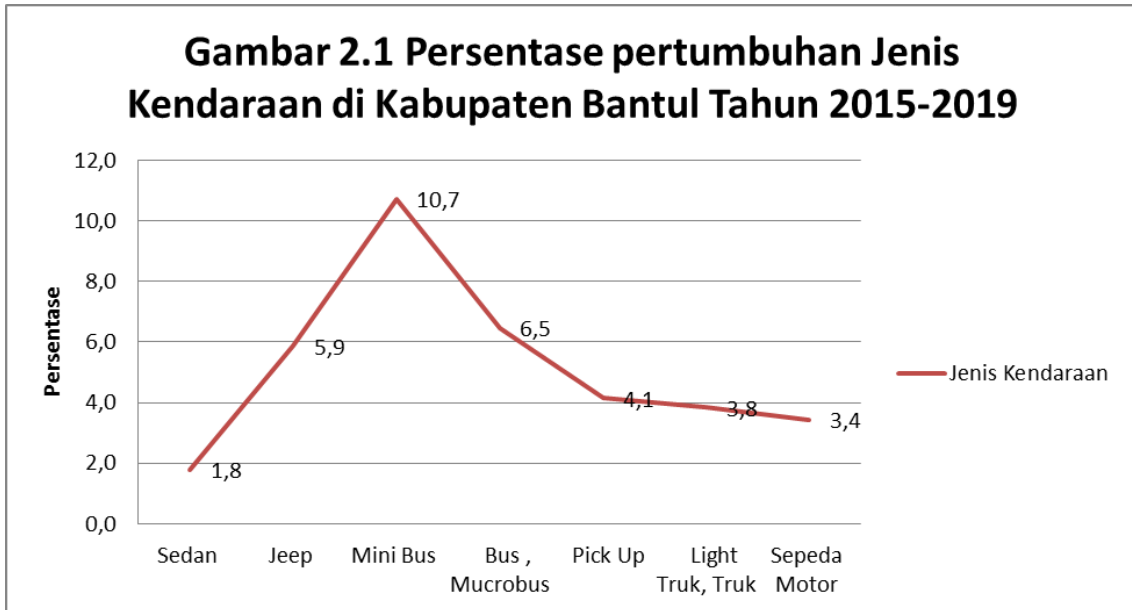
Dalam rangka memantau kondisi jaringan transportasi di Kabupaten Bantul, Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul melakukan survei kinerja ruas jalan yang dilaksanakan pada setiap

tahun. Kinerja ruas jalan diukur menggunakan besarnya volume kendaraan per kapasitas yang terjadi sebagai perbandingan dari volume lalu lintas dan kapasitas ruas jalan. Kinerja ruas jalan digunakan sebagai indikator tingkat pelayanan jalan dari ruas jalan tertentu yang menunjukkan tingkat kelancaran sebuah ruas jalan. Kepadatan ruas jalan di Kabupaten Bantul mengalami kenaikan yang disebabkan oleh adanya peningkatan jumlah kendaraan di Kabupaten Bantul yang meningkat secara signifikan sedangkan penambahan panjang jalan di Kabupaten Bantul cenderung terbatas. Jumlah kendaraan bermotor yang terdaftar di Kabupaten Bantul pada tahun 2019 tercatat sebanyak 450.392 unit, dalam lima tahun (tahun 2015 – 2019) terakhir kenaikan rata-rata kendaraan adalah 4,0% tiap tahunnya. Adapun data laju pertumbuhan kendaraan ditunjukkan pada Tabel 2.9 dan Gambar 2.1.

Tabel 2.9 Jumlah kendaraan bermotor yang terdaftar di Kabupaten Bantul

No	Jenis Kendaraan	Tahun				
		2015	2016	2017	2018	2019
1	Sedan	6.426	6.435	6.578	6.678	6.897
2	Jeep	2.850	3.035	3.244	3.523	3.575
3	Mini Bus	27.733	31.172	35.737	40.458	41.528
4	Bus, Microbus	675	759	828	841	864
5	Pick Up	8.260	8.662	9.059	9.762	9.699
6	Light Truk, Truk	3.779	3.933	4.085	4.411	4.386
7	Sepeda Motor	335.168	350.724	364.552	383.938	383.443
Jumlah		384.891	431.720	424.083	449.611	450.392

Sumber : Dinas Perhubungan Kab. Bantul , 2020



Sumber : Dinas Perhubungan Kab. Bantul , 2020

Dari Gambar 2.1 terlihat bahwa di Kabupaten Bantul dari tahun ke tahun moda kendaraan bermotor yang mengalami pertumbuhan terbesar adalah microbus, minibus, bus, jeep, pick up.

Capaian Indikator Kinerja Utama pada periode sebelumnya tersaji dalam Tabel 2.10 di bawah ini.

Tabel 2.10 Capaian IKU Periode Tahun 2011-2015

IKU	Sat	Target Capaian Tahun					Realisasi Capaian Tahun ke					Rasio Capaian Tahun ke				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
Persentase penurunan angka kecelakaan lalu lintas	%	10	10	10	10	10	13,6	12,3	18,5	6,74	28,07	136	123	185	67	281

Sesuai pencapaian IKU Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul periode sebelumnya (tahun 2011 – 2015) yang disajikan tabel 2.10 dapat diketahui bahwa : IKU dapat tercapai. IKU Dinas Perhubungan dapat memenuhi target karena didukung oleh beberapa hal sebagai berikut :

- a. adanya penegakan hukum oleh kepolisian

- b. perkembangan teknologi transportasi yang mendukung optimalisasi peran manajemen dan rekayasa lalu lintas
- c. optimalisasi teknologi transportasi untuk mengurangi kemacetan dan meningkatkan waktu perjalanan
- d. adanya kesadaran dan kepatuhan dari masyarakat dalam berlalu lintas yang tertib dan aman

Pencapaian kinerja pelayanan Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul dalam periode RPJMD Tahun 2016 – 2021 ditunjukkan pada Tabel 2.11.

Tabel 2.11 Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul Tahun 2016 – 2021

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 – 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 – 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
1	Urusan Perhubungan	Persentase angka kecelakaan Lintas	persen	6	1,83	1,83	1,83	1,83	12,48	1,99	1,95	1,83	208	109	107	100		

Sumber : Dinas Perhubungan Kab. Bantul, 2021

Tabel 2.12 Pencapaian Indikator Kinerja Program dan Kegiatan Dinas Perhubungan Tahun 2016 - 2021

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
1	Urusan Perhubungan	Persentase angka kecelakaan Lalu Lintas	persen	6	1,83	1,83	1,83	1,83	12,48	1,99	1,95	1,83	208	109	107	100		
2	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Capaian Nilai akuntabilitas kinerja instansi pemerintah	angka	81	81	83	84	81	81	83	65	100	100	100	77			
2.1	Penyediaan jasa, peralatan, dan perlengkapan perkantoran	Tersedianya Barang Cetak	macam	10				10				100						
		Penggandaan	lembar	1500000			23.214	1500000			23.214	100				100		
		Bahan bacaan	bulan	12				12				100						

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Pajak kendaraan bermotor	kendaraan	29				29					100					
		Honor PPK dll	orang bulan	144				144					100					
		Tabung LPG	buah	2				2					100					
		Jumlah barang cetakan	macam		13				13					100				
		Jumlah Pembayaran Listrik	bulan		12	12			12	12				100	100			
		Jumlah Pembayaran Telepon	bulan		12	12			12	12				100	100			
		Jumlah Pembayaran honor Petugas Jasa Administrasi Keuangan	orang bulan		168	156			168	156				100	100			
		Jumlah jenis alat kantor	jenis		34	35			34	35				100	100			

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Jumlah alat listrik elektronik	jenis		15	6				15	6				100	100		
		Jumlah benda pos			100	1000				100	1000				100	100		
		Jumlah alat kebersihan	lembar		15	15				15	15				100	100		
		Jumlah tabung pemadam kebakaran	tabung		1	0				1	0				100	0		
		Jumlah belanja surat kabar	eksemplar		1440	1604				1440	1604				100	100		
		Jumlah belanja asuransi	kali		36	36				36	36				100	100		
		Jumlah kendaraan KIR	kendaraan		18	18				18	18				100	100		
		Jumlah Belanja STNK	kendaraan		29	29				29	29				100	100		
		Jumlah belanja cetak	jenis			9					9					100		

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Jumlah lembar penggantian	lembar		6000 0	94290				6000 0	94290				100	100		
		Jumlah tambah daya listrik	unit			1					1					100		
		Pembayaran Rekening Listrik	bulan				12					12					100	
		Pembayaran Rekening Telepon	bulan				12					12					100	
		Pengelola Keuangan dan BMD	orang bulan				156					156					100	
		ATK	jenis				15					15					100	
		Komponen Instalasi Listrik	jenis				15					15					100	
		Materai dan Benda Pos	lembar				300					300					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Bahan dan Peralatan Kebersihan	jenis				23					23					100	
		Jumlah Tabung Pemadam Kebakaran	tabung				0					0					0	
		Bahan Bacaan Langganaan surat kabar	bulan				12					12					100	
		Jumlah Belanja Asuransi	unit				0					0					0	
		Jumlah Kendaraan KIR	kendaraan				16					16					100	
		Pajak Kendaraan Bermotor	kendaraan				33					33					100	
		Barang Cetak	jenis				12					12					100	
		Belanja Tabung Gas Elpigi	tabung				10					10					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Uji Kesehatan COVID-19	kali				10					10					100	
2.2	Penyediaan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi	Makanan dan Minuman	orang makan	840				840					100					
		Perjalanan Dinas Keluar Daerah	kali	70				70					100					
		Perjalanan Dinas Dalam Daerah	orang kegiatan	360				360					100					
		Makanan dan Minuman perjalanan dinas	orang		800				800					100				
		Koordinasi dalam daerah	orang		501				501					100				
		Koordinasi Luar Daerah	orang		50				50					100				

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
2.3	Penyediaan Jasa Pengelola Pelayanan Perkantoran	Tenaga Kontrak	orang bulan	517			50		517			50		100			100	
		Jumlah jasa keamanan	orang bulan			624					624					100		
		Jumlah pakaian kerja harian	buah			125					125					100		
		Jumlah tenaga teknis pendukung	orang		572					572						100		
		Jasa Keamamanan Kantor	orang bulan				36					36					100	
		Jasa Kebersihan	orang bulan				24					24					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Tenaga Pembantu Pengadmi nistrasi Umum	orang bulan				60				60						100	
		Tenaga Bantuan Bidang Teknik Sarana dan Prasarana	orang bulan				204				204						100	
		Tenaga Pembantu Pengadmi nistrasi Keuangan dan Aset	orang bulan				36				36						100	
		Tenaga Pembantu Petugas Pemeliharaan Rambu Lalu Lintas	orang bulan				24				24						100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Tenaga Pembantu Pelaksanaan Wasdal Angkutan Barang	orang bulan				12					12					100	
		Tenaga Pembantu Petugas DALOPS	orang bulan				96					96					100	
		Tenaga Pembantu Pelaksanaan Retribusi Terminal	orang bulan				24					24					100	
		Tenaga Pembantu Administrasi Persurataan dan Pelayanan	orang bulan				36					36					100	
		Tenaga Pembantu Pengumpulan Data Angkutan Barang	orang bulan				12					12					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Tenaga Pembantu Administrasi Persurataan dan Pelayanan	orang bulan				24					24					100	
		Tenaga Pembantu Pengadministrasi Kepegawaian	orang bulan				12					12					100	
		Tenaga Pembantu Petugas Pengawasan dan Pengendalian Parkir	orang bulan				12					12					100	
		Tenaga Pembantu Penerbitan Perijinan Angkutan Barang	orang bulan				12					12					100	
		Pakaian Kerja Lapangan	buah				427					427					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Tenaga Pembantu Pengujian	orang bulan				60				60					100		
3	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Pemerintah	Cakupan pemenuhan sarana dan prasarana aparatur	angka	92	95	100	100	75	75	92,5	67		82	79	93	67		
3.1	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional	unit	1				1					100					
		Jumlah kendaraan bermotor	unit			3				3					100			

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
3.2	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan	Perlengkapan gedung kantor	buah	16					16					100				
		Jumlah peralatan dan perlengkapan	mcam		13					13					100			
		Jumlah peralatan keselamatan diri	jenis			6					6					100		
		Jumlah perkakas bengkel service	jenis			4					4					100		
		Jumlah meubelair	jenis			12					12					100		
		Jumlah rak arsip	unit			3					3					100		
		Jumlah printer	unit			7					7					100		
		Jumlah UPS	unit			10					10					100		
		Jumlah tangga	unit			1					1					100		

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/ (7)	(18)= (13)/ (8)	
		Jumlah genset	unit			1				1					100			
		Jumlah wireless	unit			1				1					100			
		Jumlah karpas	unit			1				1					100			
		Jumlah kipas angin	unit			2				2					100			
		Jumlah AC	unit			7				7					100			
		Jumlah trolley	unit			1				1					100			
		Jumlah hoiz	unit			1				1					100			
		Jumlah software	aplikasi			1				1					100			
		Jumlah mesin antrian kendaraan (PKB)	unit			1				1					100			
		Jumlah computer	unit			1				1					100			
		Jumlah gorden	meter			11				11					100			
		Meubelair	jenis				2				2					100		
		Air Furifier	buah				1				1					100		

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Meja rapat pejabat	buah				0				0					0		
		Kursi rapat pejabat	buah				20				20					100		
		Printer dot matrix	unit				1				1					100		
		Pintu Sliding kacamus hola	buah				1				1					100		
		Telepon PABX antar bidang	buah				0				0					0		
		Genset	buah				0				0					0		
		Personal Komputer	unit				1				1					100		
3.3	Pemeliharaan rumah dan gedung kantor	Pemeliharaan gedung kantor	bulan	12					12				100					
			gedung				3				3					100		

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Jumlah pemeliharaan gedung	bulan		12				12					100				
			gedung			2				2					100			
3.4	Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional	Pemeliharaan kendaraan dinas	unit	26				26					100					
		Jumlah kendaraan yang dipelihara	kendaraan		29				29					100				
		Jumlah pemeliharaan kendaraan dinas	unit			32				32					100			
		Pemeliharaan Kendaraan Roda 6	unit				8				8					100		
		Pemeliharaan Kendaraan Roda 4	unit				8				8					100		

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Pemeliharaan Kendaraan Roda 2	unit				18				18					100		
3.5	Pemeliharaan Peralatan dan perlengkapan kantor	Pemeliharaan perlengkapan gedung kantor	bulan	12				12					100					
		Jumlah pemeliharaan AC	unit		10	10			10	10				100	100			
		Jumlah pemeliharaan computer	unit		20	15			20	15				100	100			
		Jumlah pemeliharaan genset	unit		2	1			2	1				100	100			
		Jumlah pemeliharaan repeater	unit			4				4					100			
		Jumlah pemeliharaan	kali		2	2			2	2				100	100			

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		mebeler																
		Jumlah pemeliharaan printer	unit		36				36					100				
		Pemeliharaan AC dan Wireless	unit				10				10					100		
		Pemeliharaan Komputer dan Mesin Fotocopy	unit				20				20					100		
		Pemeliharaan Repeater	unit				4				4					100		
		Pemeliharaan Mebeler dan Tenda	kali				2				2					100		
		Pemeliharaan Genset dan Compress	unit				1				1					100		

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		or																
4	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase pelanggaran disiplin pegawai	angka	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
4.1	Pengadaan Sarana dan Prasarana Peningkatan Disiplin Aparatur	Pakaian seragam, atribut, warepack, rompi juru parkir, topi juru parkir	buah	1650				1650					100					
4.2	Pengadaan pakaian kerja lapangan	Jumlah pengadaan pakaian kerja	buah		1062				1062					100				

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
5	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Cakupan peningkatan kapasitas sumberdaya aparatur	angka	100	100	100	100		78	125	0	0		78	125	0	0	
5.1	Pendidikan, Pelatihan, Sosialisasi, Bimtek dan peningkatan kapasitas aparatur	Bimbingan teknis peraturan perundangan	kegiatan	2					2					100				
		Jumlah bimtek membangun kerjasama tim	orang			100					100					100		
		Jumlah diklat perhubungan	orang			5					5					100		

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)
		Pemahaman Peserta Diklat/Bimtek meningkat 80% dari 100 orang	orang				80					80					100	
		Pengiriman Peserta Diklat Perhubungan	orang				5					5					100	
5.2	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Jumlah diklat perhubungan	orang		5					5					100			
		Jumlah bimtek membangun kerjasama tim	orang		100					100					100			

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Jumlah sosialisasi	orang		100				100					100				
6	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Angka nilai evaluasi kinerja	angka	79	79	81	82	80	79	80,56 25	64		101	100	99	78		
6.1	Penyusunan laporan capaian kinerja, keuangan, barang, kepegawaian dan ketatausahaan	Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	dokumen	10				10					100					
		Jumlah laporan	dokumen			10				10					100			
		Dokumen Perencan	dokumen				3				3					100		

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		aan																
		Laporan Keuangan dan Aset	laporan				7					7					100	
		Laporan evaluasi	laporan				3					3					100	
6.2	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah dokumen laporan kegiatan	dokumen		10					10							100	
7	Program Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana dan Fasilitas LLAJ	Persentase ketersediaan fasilitas keselamatan jalan yang ideal	angka	91	92	93	94		100	100	93	94		110	109	100	100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)
7.1	Rehabilitasi/Pemeliharaan Sarana Alat Pengujian Kendaraan Bermotor	Service dan kalibrasi	kegiatan	2		2			2		2			100				
			kali															
	Jumlah pemeliharaan alat PKB		unit		10					10					100			
		Servis alat uji	kali				1					1					100	
		Kalibrasi	kali				1					1					100	
7.2	Rehabilitasi/Pemeliharaan Balai Pengujian Kendaraan Bermotor	Sewa gedung kantor	kali	1					1					100				
		Jumlah sewa gedung	lokasi		1					1					100			

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		PKB																
7.3	Rehabilitasi/pemeliharaan terminal/Pelabuhan	Pemeliharaan terminal/pelabuhan	bualan	12				12					100					
7.4	Rehabilitasi/pemeliharaan APILL, Rambu Lalu Lintas dan Marka Jalan	Pemeliharaan APILL, rambu lalu lintas dan marka	bulan	12				12					100					
		Jumlah pemeliharaan APILL	unit		18				18					100				
		Jumlah rambu yang terpelihara	unit		100				100					100				
		Jumlah flashing yang terpelihara	unit		5				5					100				

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		a																
		Jumlah pemeliharaan kerb jalan	meter		150				150					100				
		Jumlah APILL yang terpelihara	unit			19				19					100			
		Jumlah rambu yang terpelihara	unit			80				80					100			
		Jumlah Flashing Lamp yang terpelihara	unit			10				10					100			
		Panjang pemeliharaan kerb	meter			318				318					100			
		Pemeliharaan APILL	unit				14				14					100		
		Pemeliharaan Rambu	unit				80				80					100		

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Pemeliharaan Flashing Lamp	unit				10					10					100	
		Pemeliharaan Kerb Jalan	meter				0					0					0	
8	Program Peningkatan Pelayanan Angkutan	Presentase angkutan umum yang layak jalan	persen	80,2 5	80,5	80,75	81	80,8	80,2 5	80,5	80,5		101	100	100	99		
8.1	Kegiatan Uji Kelayakan Sarana Transportasi Guna Keselamatan Penumpang	Operasional PKB	bulan	12				12					100					

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)
8.2	Pengumpulan dan Analisis Database Pelayanan angkutan	Kegiatan survey dan studi	kegiatan	16					16					100				
		Jumlah study database	dokumen			2					2					100		
		Jumlah survey				2					2					100		
		Jumlah survey angkutan			1					1					100			
		Jumlah Perbup			1					1					100			
		Dokumen Study Pelayanan Angkutan	dokumen				2					2					100	
		Dokumen Survey Angkutan	dokumen				2					2					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)
8.3	Pelayanan Perijinan di Bidang Perhubungan	Koordinasi Perijinan	kali	4					4					100				
		Jumlah koordinasi internal penanganan perijinan perhubungan	kali		4					4					100			
		Jumlah koordinasi perijinan	kali			4					4					100		
		Laporan Koordinasi Pelayanan Perijinan di Bidang Perhubungan	laporan				4					4					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
8.4	Sosialisasi/ Penyuluhan Ketertiban Lalu Lintas dan angkutan	Kegiatan Sosialisasi	kegiatan	6					6					100				
		Jumlah sosialisasi angkutan	orang		500					500					100			
		Jumlah kegiatan sosialisasi	kali			6					6					100		
		Laporan Penyuluhan Ketertiban Lalu Lintas dan Angkutan	laporan				6					6						100
8.5	Pembinaan Operasional LLAJ	Terciptanya kesadaran berlalulintas	kegiatan	7					7					100				

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
8.6	Kegiatan Penciptaan Keamanan dan Kenyamanan Penumpang di Lingkungan Terminal	Jumlah terminal yang terpeliharaan	lokasi			5				5					100			
		Jumlah lokasi pemeliharaan terminal dan TPR	lokasi		5				5					100				
		Pemeliharaan terminal	lokasi				5				5							
		Media Sosialisasi	unit				1				1							

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
9	Program pembangunan sarana dan prasarana perhubungan	Persentase ketersediaan simpul transportasi berupa halte, terminal dan park and ride	persen	42	53	63	68		42	53	63	68		100	100	100	100	
9.1	Pembangunan Halte bus, taxi gedung terminal	Pengadaan halte	unit	4	5				4	5				100	100			
		Jumlah halte yang terpasang	unit			4					4					100		
		Pembangunan Halte	unit				4					4					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)
10	Program Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	Persentase Ketersediaan LPJU	persen	n/a	31	35	40		0	43,5	32,75	18,75		0	140	94	47	
10.1	Pemeliharaan LPJU	Pemeliharaan LPJU	bulan	12					12					100				
11	Program Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana dan Fasilitas LLAJ	Persentase ketersediaan fasilitas keselamatan jalan yang ideal	persen		93					93					100			
11.1	Rehabilitasi/pemeliharaan LPJU	Jumlah LPJU yang terpelihara	unit			2200					2200					100		
		Jumlah rehab	unit			10					10					100		

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		tiang LPJU																
		Jumlah pengecatan tiang LPJU	unit			72				72						100		
		Jumlah penggantian armatur	unit			50				50						100		
		Jumlah penggeseran tiang LPJU	unit			20				20						100		
		Jumlah dokumen perencanaan	dokumen			2				2						100		
		Pemeliharaan LPJU	unit				2000				2000					100		
		Rehab Tiang LPJU	unit				33				33					100		
		Pengecatan Tiang LPJU	unit				100				100					100		
		Penggantian Armatur	unit				20				20					100		

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Penggeseran Tiang LPJU	unit				40				40					100		
		Pemeliharaan LPJU High Mast	unit				2				2					100		
12	Program peningkatan kelaikan pengoperasian kendaraan bermotor	Persentase kendaraan bermotor wajib uji yang lolos uji	persen	85,5	43,5	86,5	87	88,62	43,5	83,87 5	67		104	100	97	77		
12.1	Pengadaan alat pengujian kendaraan bermotor	Alat uji emisi, deselometer, alat timbangportable	unit	4				4					100					
		Jumlah alat pengujian kendaraan bermotor	unit		3				3					100				

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
12.2	Pengadaan Prasarana Pendukung PKB	Jumlah buku uji	buku		1900 0				1900 0					100				
		Jumlah cetak logo daerah	lembar		1900 0				1900 0					100				
		Jumlah stiker tanda uji	lembar		3800 0				3800 0					100				
		Jumlah blangko permohonan uji	lembar		3800 2				3800 2					100				
		Jumlah kuitansi pengujian	buku		600				600					100				
		Jumlah pengujian kendaraan bermotor	kali		300				300					100				
		Jumlah Plat Uji	buah		3800 0	40000			3800 0	40000				100	100			
		Jumlah pengujian kendaraan	kali		300				300					100				

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		n bermotor																
		Jumlah kartu pemeriksaan	lembar		1583 3				1583 3					100				
		Jumlah cetak stiker tanda uji	buah			40000				40000					100			
		Jumlah cetak blangko permohonan uji	lembar			15000				15000					100			
		Jumlah cetak surat penetapan retribusi	lembar			40000				40000					100			
		Jumlah cetak kartu pemeriksaan kendaraan	lembar			5000				5000					100			

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Jumlah smart card PKB	buah			13000				13000					100			
		Jumlah cetak surat keterangan tidak lulus uji	lembar		100	50			100	50				100	100			
		Jumlah upgrade software	unit		1	2			1	2				100	100			
			kali															
		Jumlah kajian	dokumen			2				2					100			
		Jumlah printer smart card	unit			1				1					100			
		Jumlah card reader	unit			1				1					100			
		Jumlah printer L310 Epson	unit			1				1					100			
		PNPB Bukti Uji Baru	buah				5200				5200					100		

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		(Smart Card PKB)																
		Surat penetapan retribusi	lembar			4000 0					40000					100		
		Kartu pemeriksaan/kartu induk	lembar			1000 0					10000					100		
		Surat keterangan tidak lulus uji	lembar			2000 0					20000					100		
		Laporan keuangan bulanan retribusi	laporan			250					250					100		
		Dokumen DED Pembangunan Gedung PKB	dokumen			1					1					100		

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)
		Upgrade Software dan Hardware Pengembangan E-Retribusi dan Integrasi Smart Card	kali				1					1					100	
		Alat Uji Slip Tester/E misi Solar	unit				1					1					100	
		Pemeliharaan Sipentol	kali				1					1					100	
		Pos (Pra Uji) Pengambilan Gambar Fisik/ Pas Foto	gedung				1					1					100	
		Kamera Smart Card	unit				4					4					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Exhaust Fan Ruang Uji	unit				8				8					100		
13	Program Pengendalian dan Pengamanan Lalu Lintas	Persentase penurunan pelanggaran lalu lintas	persen	n/a	10	12	14	0	10	12	18,75		n/a	100	100	134		
13.1	Pengadaan Rambu-rambu Lalu Lintas	Rambu lalu lintas	unit	202				202					100					
13.2	Pengadaan Marka Jalan	marka	meter persegi	2010				2010					100					
13.3	Pengadaan pagar pengaman jalan	Guardrail	meter	180				180					100					
		Jumlah paku jalan	unit		500				500					100				
		Jumlah delinator	unit		150				150					100				

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Jumlah pagar pengaman jalan	meter			315				315					100			
		Jumlah paku jalan yang terpasang	unit			726				726					100			
		Jumlah delinator yang terpasang	unit			250				250					100			
		Jumlah delinator solar cell yang terpasang	unit			10				10					100			
		Pagar Pengaman Jalan Terpasang	meter				148				148					100		
		Paku Marka	unit				543				543					100		
		Deliniator	unit				454				454					100		
13.4	Pengadaan APILL	APILL	unit	1					1				100					

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)
13.5	Pengadaa n Flashing Lamp	Flashing Lamp	unit	5					5					100				
		Jumlah Flashing lamp	unit		5					5					100			
		Jumlah pelican crossing	unit		1					1					100			
		Jumlah cermin tikungan	unit		19					19					100			
		Jumlah flashing lamp yang terpasang	unit			7					7					100		
		Jumlah cermin tikungan yang terpasang	unit			70					70					100		
		Flashing Lamp Terpasang	unit				0					0					0	
		Cermin Tikungan Terpasang	unit				9					9					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)
13.6	Pengadaan Lampu Penerangan Jalan	Lampu Penerangan Jalan Umum	unit	1383					1383					100				
		Jumlah Lampu Penerangan Jalan Umum	unit		560					560					100			
		Jumlah LPJU Jalan Desa	unit		377					377					100			
		Jumlah LPJU yang terpasang	unit			1096					1096					100		
		Jumlah Dokumen Perencanaan	dokumen			6					6					100		
		Jumlah Dokumen Pengawasan	dokumen			6					6					100		
		Jumlah Dokumen masterplan LPJU	dokumen			1					1					100		

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Kab Bantul																
		LPJU LED	unit				8					8					100	
		LPJU Jalan Desa	unit				4					4					100	
		LPJU Tenaga Surya	unit				4					4					100	
		LPJU DAK	unit				0					0					0	
		Dokumen Perencanaan	dokumen				8					8					100	
		Dokumen Pengawasan	dokumen				3					3					100	
		LPJU BKK	unit				10					10					100	
14	Program Pengembangan Kelalulintasan	Persentase penurunan pelanggaran lalu lintas	persen		10	12	14	16	10	12	14	16	100	100	100			

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
14.1	Peningkatan Disiplin Masyarakat atdalam Berlalu Lintas	Jumlah peserta sosialisasi pelajar	orang		700				700					100				
		Jumlah peserta safty riding	orang		300				300					100				
		Jumlah peserta event simpatik	orang		300				300					100				
		Jumlah peserta event pembinaan parkir	orang		800				800					100				
		Jumlah pembinaan operasional LLAJ	orang		450				450					100				
		Jumlah kegiatan pelajar pelopor	orang		225				225					100				

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Jumlah pembinaan parkir	orang			800				800					100			
		Jumlah kegiatan Sosialisasi pelajar	orang			225				225					100			
		Jumlah sosialisasi pelajar	orang			700				700					100			
		Jumlah safety riding	orang			300				300					100			
		Jumlah event simpatik	orang			300				300					100			
		Jumlah pembinaan operasional LLAJ	kali			450				450					100			
		Laporan Pembinaan Parkir untuk 950 petugas parkir	laporan				4				4					100		

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Laporan Kegiatan Pelajar Pelopor Disiplin Berlalu-lintas	laporan				0					0					0	
		Laporan Sosialisasi Disiplin Berlalu-lintas untuk 850 pelajar	laporan				0					0					0	
		Laporan Safety Riding	laporan				0					0					0	
		Laporan Event Simpatik	laporan				0					0					0	
		Laporan Pembinaan Operasional LLAJ untuk 500 kali	laporan				1					1					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/ (7)	(18)= (13)/ (8)
14.2	Pengembangan Perencanaan Penyelenggaraan Manajemen Rekayasa Lalu Lintas	Jumlah study dan survey manajemen rekayasa lalu lintas	dokumen		3					3					100			
		Jumlah Survey Lalu Lintas	dokumen			2					2					100		
		Jumlah dokumen kajian	dokumen			4					4					100		
		Dokumen Survey Lalu Lintas	dokumen				2					2					100	
14.3	Pengembangan Fasilitas Perekayaan Lalu Lintas	Jumlah APILL yang terpasang	paket		1					1					100			

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Jumlah rambu lalu lintas yang terpasang	unit		494				494					100				
		Jumlah tali pembatas arus lalu lintas yang terpasang	meter		2000				2000					100				
		Jumlah cevron LED solar panel	lokasi		5				5					100				
		Jumlah Rood tariff yang terpasang	unit		20				20					100				
		Jumlah RPPJ yang terpasang	unit		22				22					100				
		Luas marka parkir yang terpasang	unit		500				500					100				

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Luas marka dalam kota yang terpasang	unit		870				870					100				
		Luas marka kota yang terpasang	meter persegi		1000				1000					100				
		Jumlah Rambu	unit			220				220					100			
		Jumlah RPPJ	unit			17				17					100			
		Jumlah Tali Pembatas Arus Lalu Lintas	meter			2735				2735					100			
		Jumlah papan himbauan keselamatan rawan lalu lintas	unit			79				79					100			
		Jumlah APILL	lokasi			2				2					100			
		Jumlah Road Barrier	unit			83				83					100			

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Marka Parkir	meter persegi			1000	500			1000	500				100	100		
		Marka dalam kota	meter persegi			1200	949			1200	949				100	100		
		Marka luar kota	meter persegi			1200	900			1200	900				100	100		
		Jumlah marka penyeberangan	meter persegi			1000				1000					100			
		Jumlah marka jalan	meter persegi			500				500					100			
		Jumlah pita kejut	meter persegi			400				400					100			
		Jumlah traffic cone	unit			150				150					100			
		Jumlah papan informasi tariff parkir	unit			18				18					100			
		Rambu Lalu Lintas	unit				0				0					0		

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Rambu pendahulu penegas jurusan	unit				0					0					0	
		Tali Pembatas Arus Lalu Lintas	meter				2735					2735					100	
		Papan Himbauan Keselamatan Rawan Kecelakaan	unit				0					0					0	
		APILL	unit				0					0					0	
		Media Sosialisasi (Auto Warning Stopline)	unit				1					1					100	
		Road Barrier	unit				84					84					100	
		Traffic Cone	unit				223					223					100	
		Rambu Himbauan Keselamat	unit				36					36					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		an																
		Pita Penggadu h	meter persegi				305					305					100	
	PROGRA M PENUNJ ANG URUSAN PEMERI NTAHAN DAERAH KABUPA TEN/KO TA																	
15	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Nilai Evaluasi Kinerja	angka				80					80					100	
15.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat	Dokumen Perencanaan	dokumen				3					3					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
	t Daerah																	
15.2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dokumen Evaluasi	dokumen				3					3					100	
		Laporan Capaian Kinerja Keuangan dan Aset	dokumen				1					1					100	
16	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Nilai Evaluasi Kinerja	angka				80					80					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
16.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji	kali				14					14					100	
		Penerima tunjangan kinerja	orang				50					50					100	
16.2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Dokumen Perencanaan	dokumen				2					2					100	
		Laporan Evaluasi	dokumen				1					1					100	
		Laporan Keuangan dan Aset	dokumen				4					4					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/ (7)	(18)= (13)/ (8)	
17	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Cakupan peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	angka				100					100					100	
17.1	Bimbingan teknis implementasi peraturan Perundang-Undangan	Pemahaman Peserta Diklat/Bimtek meningkat 80% dari 100 orang	orang				80					80					100	
		Pengiriman Peserta Diklat Perhubungan	orang				6					6					100	
18	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Nilai AKIP (Akuntabilitas Kinerja Instansi)	angka				85					85					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Pemerintah)																
18.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi Listrik	jenis				8					8					100	
18.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor	jenis				4					4					100	
18.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Bahan dan peralatan kebersihan	jenis				18					18					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		tabung gas elpigi	tabung				6					6					100	
18.4	Penyedia an Barang Cetakan dan Penggand aan	Barang Cetakan	jenis				5					5					100	
		Penggand aan	lembar				3107 7					31077					100	
18.5	Penyedia an Bahan Bacaan dan Perundan g- undanga n	Bahan Bacaan Langgana n Surat Kabar	bulan				3					3					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
18.6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan hasil rapat	dokumen				25					25					100	
		Perjalanan Dinas Dalam Daerah	orang perjalanan				4					4					100	
		Perjalanan Dinas Luar Daerah	orang perjalanan				4					4					100	
		Tamu	Orang				200					200					100	
19	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Nilai AKIP (Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah)	angka				85					85					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
19.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan kegiatan persurataan	dokumen				1					1					100	
		Materai dan Benda Pos	lembar				545					545					100	
		Persentase pemenuhan sarana dan prasarana aparatur	persen				100					100					100	
19.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rekening listrik	kali				12					12					100	
		Telepon	kali				12					12					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)
19.3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Alat tulis kantor	jenis					35					35					100
		Bolpoint (semula 96 menjadi 280 buah)	buah					184					184					100
		Laporan kebersihan ruang kerja dan fasilitas lainnya	dokumen					1					1					100
		Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan	jenis					6					6					100
		Refill cartridge (semula 20 menjadi 40 buah)	buah					20					20					100

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Stopmap kertas (semula 3 pak menjadi 7 pak)	pak				4					4					100	
		Stopmap snelhecter (semula 60 menjadi 200 buah)	buah				140					140					100	
		Tabung Pemadam Kebakaran	tabung				2					2					100	
19.4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Laporan administrasi umum	dokumen				1					1					100	
		Laporan keamanan dan ketertiban lingkungan kantor	dokumen				1					1					100	
		Laporan kepegawaian	dokumen				1					1					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Laporan perawatan dan pemeliharaan kendaraan	dokumen				1					1					100	
		Pengelola Keuangan dan BMD	orang bulan				176					176					100	
		Premi asuransi	bulan				12					12					100	
20	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana aparatur	persen				100					100					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
20.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lingkungan	Jasa Servis Bus	unit				1					1					100	
		Jasa Servis kendaraan	unit				2					2					100	
		KIR Kendaraan	unit				18					18					100	
		Pajak Kendaraan	unit				29					29					100	
		Pemeliharaan Kendaraan Roda 2	unit				18					18					100	
		Pemeliharaan Kendaraan	unit				9					9					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		n Roda 4																
		Pemeliharaan Kendaraan Roda 6	unit				6					6					100	
20.2	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan gedung kantor	unit				3					3					100	
		Pemeliharaan saluran air kotor Gedung Pengujian Kendaraan Bermotor	meter				30					30					100	
		Sewa gedung PT KAI	tahun				1					1					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
	PROGRA M PENYEL ENGGAR AAN LALU LINTAS DAN ANGKUT AN JALAN(L LAJ)																	
21	Penyedia an Perlengka pan Jalan di Jalan Kabupate n/ Kota	Persentas e ketersedia an perlengka pan jalan yang memadai	persen				44					44					100	
21.1	Pembang unan Prasaran a Jalan di Jalan Kabupate n/ Kota	Pembang unan Halte	unit				2					2					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
21.2	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota	Cermin Tikungan	unit				23					23					100	
		Delinator	unit				10					10					100	
		Flashing Lamp	unit				1					1					100	
		Laporan Hasil Survei Perlengkapan Jalan	dokumen				1					1					100	
		LPJU	unit				686					686					100	
		Pagar Pengaman Jalan Terpasang	meter				24					24					100	
		Paku Jalan	unit				10					10					100	
21.3	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan	Laporan pemeliharaan LPJU	dokumen				1					1					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)
	Jalan																	
		Laporan rekomendasi pemasangan PKU	dokumen					1					1					100
		Pemeliharaan LPJU	jenis					5					5					100
22	Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C	Persentase angkutan umum yang layak jalan	persen					81.25					81.25					#VALUE!
22.1	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Terminal (Fasilitas Utama dan Pendukung)	Laporan hasil retribusi terminal	dokumen					1					1					100
		Pemeliharaan terminal	unit					5					5					100

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Pengurangan kembali terminal Tipe C Imogiri	meter 3				124601					124601					100	
23	Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/ atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase angkutan umum yang layak jalan	persen				81,25					81,25					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
23.1	Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (satu) Kabupaten/ Kota	Dokumen Survey Angkutan	dokumen				2					2					100	
		Laporan Data angkutan	dokumen				1					1					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
24	Penetapan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase angkutan umum yang layak jalan	persen				81,25					81,25					100	
24.1	Penetapan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Laporan Penyuluhan Ketertiban Lalu Lintas dan Angkutan	dokumen				5					5					100	
		Laporan Wasdal Angkutan	dokumen				1					1					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
25	Penerbitan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Lintas Daerah Kabupaten/ Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase angkutan umum yang layak jalan	persen				81,25					81,25					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
25.1	Fasilitasi Pemenuhan Persyaratan Perolehan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Kewenangan Kabupaten/ Kota dalam Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	Laporan Koordinasi Pelayanan Perijinan di Bidang Perhubungan	dokumen				4					4					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)
		Laporan Perijinan Fasilitas Sarana dan Prasarana di Bidang Angkutan	dokumen					1					1					100
26	Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Persentase kendaraan bermotor wajib uji yang lolos uji	persen					87,5					87,5					100
26.1	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Alat uji	paket					1					1					100
		Card Reader Smart	buah					1					1					100

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Card																
		Clienng Kit Printer Smart Card	paket				6					6					100	
		Kartu pemeriksa an	lembar				1965 0					19650					100	
		Laporan keuangan bulanan retribusi	lembar				5286 0					52860					100	
		Laporan pelaksana an Pengujian Kendaraa n Bermotor	dokume n				4					4					100	
		Pemelihara aan Sipentol	paket				2					2					100	
		PNBB Bukti Uji baru (Smart Card PKB)	lembar				9900					9900					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Ribbon Smart Card Pengujian Kendaraan Bermotor	dus				20					20					100	
		Stiker gesek mesin pengujian kendaraan bermotor	buah				1265					1265					100	
		Stopmap	lembar				16000					16000					100	
		Surat keterangan tidak lulus uji	buah				10000					10000					100	
		Surat penetapan retribusi	lembar				18000					18000					100	
		Upgrade Software dan Hardware	paket				1					1					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
26.2	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Servis alat uji	kali				1					1					100	
27	Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	Persentase Penurunan Pelanggaran lalu lintas	persen				16					16					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
27.1	Penataan Manajem en dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupate n/ Kota	Dokumen kajian	dokume n				1					1					100	
		Dokumen Survey Lalu Lintas	dokume n				2					2					100	
		Laporan pengawas an dan pengendal ian parkir	dokume n				1					1					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
27.2	Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan, dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	APILL	unit				0					0					0	
		Laporan pemeliharaan APILL dan rambu	dokumen				1					1					100	
		Marka dalam kota	meter2				77					77					100	
		Marka luar kota	meter2				77					77					100	
		Marka Parkir	meter2				77					77					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Papan Himbauan Keselamatan Rawan Kecelakaan	unit				0					0					0	
		Pemeliharaan APILL, rambu dan marka	jenis				5					5					100	
		Pengadaan Sparepart APILL	unit				13					13					100	
		Pengecatan kerb jalan	meter2				0					0					0	
		Pita Pengaduh	meter2				355					355					100	
		Rambu Lalu Lintas	unit				134					134					100	
		Rambu pendahulu penegas jurusan	unit				7					7					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Tali Pembatas Arus Lalu Lintas	meter				0					0					0	
27.3	Uji Coba dan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	Laporan Event Simpatik	dokumen				1					1					100	
		Laporan Kegiatan Pelajar Pelopor Disiplin Lalu-lintas	dokumen				1					1					100	

No	Urusan/ Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Tahun 2017 - 2021					Realisasi Capaian Renstra Tahun 2017 - 2021					Rasio Capaian				
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)= (9/4)* 100	(15)= (10)/ (5)	(16)= (11)/ (6)	(17)= (12)/(7)	(18)= (13)/(8)	
		Laporan kegiatan pengendalian dan operasi	dokumen				1					1					100	
		Laporan pembinaan operasi LLAJ	dokumen				1					1					100	
		Laporan pembinaan parkir	dokumen				4					4					100	
		Laporan Safety Riding	dokumen				1					1					100	
		Laporan Sosialisasi disiplin lalu lintas	dokumen				3					3					100	

Sumber : Dinas Perhubungan Kab. Bantul, 2020

Keterangan: Pada Tahun 2021 menggunakan nomenklatur program/kegiatan/subkegiatan sesuai hasil pemetaan berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah

Faktor-faktor pendorong keberhasilan pencapaian indikator kinerja pelayanan perangkat daerah berdasarkan Tabel 2.12 adalah sebagai berikut:

1. Adanya dukungan dan komitmen dari Bupati
2. Adanya dukungan investor/organisasi jasa transportasi
3. Berfungsinya secara optimal fasilitas/sarana dan prasarana keselamatan lalu lintas
4. Adanya kerja sama yang baik dengan Bagian Layanan Pengadaan Barang dan Jasa

Faktor-faktor penghambat keberhasilan pencapaian indikator kinerja pelayanan perangkat daerah adalah sebagai berikut :

1. Budaya tertib berlalu lintas yang masih rendah
2. Terbatasnya fasilitas/sarana dan prasarana keselamatan lalu lintas
3. Belum optimalnya fungsi organisasi jasa transportasi
4. Menurunnya jumlah angkutan umum

2.3.2 Kinerja Keuangan Perangkat Daerah

Pencapaian kinerja keuangan Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul dalam periode RPJMD Tahun 2016-2021 ditunjukkan pada Tabel 2.13.

Tabel 2.13 Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul

NO	Uraian Sumber Keuangan	Anggaran**					Realisasi					Rasio Realisasi dan Anggaran				
		2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
1***)	Belanja Tidak Langsung	4.725.872.000	4.476.361.582	3.457.904.687	3.617.587.547		4.215.917.242	4.086.681.283	3.357.430.506	3.121.433.830		89,21	91,29	97,09	86,28	
2***)	Belanja Langsung															
3***)	Belanja pegawai	1.457.450.000	1.066.860.000	1.230.775.000	1.270.595.000	6.244.606.252	1.411.245.000	1.036.025.000	1.206.180.000	1.260.990.000		96,83	97,11	98,00	99,24	
4***)	Belanja Barang Jasa	4.946.140.500	6.028.328.010	7.003.837.200	4.291.228.400	4.418.626.450	4.584.305.164	5.362.426.872	6.811.112.615	4.241.908.409		92,68	88,95	97,25	98,85	
7***)	Belanja Modal	23.283.510.000	18.092.525.500	26.951.637.300	3.298.571.500	13.646.983.550	22.372.098.572	17.512.548.277	25.685.130.697	3.240.147.500		96,09	96,79	95,30	98,23	

Sumber : Dinas Perhubungan Kab. Bantul, 2020

Dalam kurun waktu 5 tahun (tahun 2016 – 2021), realisasi terbaik terjadi pada tahun 2020 yaitu sebesar 98,68%. Belanja langsung pada Tahun Anggaran 2020 di Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul sebesar Rp.8.860.394.900,00 dapat direalisasikan sebesar Rp.8.743.045.909,00, atau sebesar 98,68%.

Penyerapan belanja langsung pada Tahun 2020 sebesar 98,68% dari total anggaran belanja langsung yang dialokasikan. Hal ini menunjukkan bahwa kinerja keuangan telah **efektif** dalam melaksanakan program kegiatan pada Dinas Perhubungan.

Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan adalah

1. Adanya komitmen pimpinan
2. Perencanaan dan pelaporan yang sudah baik
3. Adanya dukungan kinerja SDM yang memadai
4. Kinerja pejabat/panitia pengadaan barang dan jasa yang baik
5. Adanya kerja sama yang baik dengan Bagian Layanan Pengadaan Barang dan Jasa

Faktor-faktor yang menghambat keberhasilan adalah

1. Tingkat kualitas dan kuantitas SDM Dinas Perhubungan yang masih rendah
2. Belum tersedianya database yang memadai

2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah

2.4.1 Tantangan

Capaian indikator Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul Tahun 2016-2020 yang terendah adalah persentase angkutan umum yang laik jalan dan persentase ketersediaan LPJU. Selain itu pembangunan dari aspek transportasi yang terjadi di Kabupaten Bantul sebagai berikut.

a. tingginya angka kecelakaan

Tingginya angka kecelakaan di wilayah Kabupaten Bantul tidak semata-mata disumbang oleh kecelakaan yang terjadi di ruas jalan kewenangan Kabupaten Bantul, namun juga ruas jalan yang menjadi kewenangan Propinsi dan Pusat, sehingga ke depan bisa direncanakan untuk ada perencanaan penanganan kecelakaan secara terpadu.

b. Pemanfaatan badan jalan sebagai tempat parkir

Badan jalan yang beralih fungsi menjadi lahan parkir merupakan fenomena yang terjadi di Kabupaten Bantul disebabkan oleh :

1. meningkatnya jumlah kendaraan pribadi yang memicu pergerakan lalu lintas secara langsung berdampak pada kenaikan jumlah tempat parkir yang dibutuhkan;
2. pusat kegiatan baru (*trip attraction*) yang terus tumbuh menimbulkan peningkatan permintaan perjalanan (*traffic demand*) dan permintaan parkir (*parking demand*) hampir diseluruh wilayah Kabupaten Bantul; dan
3. pengembang pusat kegiatan tidak memperhatikan adanya kebutuhan parkir sehingga pelaku usaha tidak menyediakan tempat parkir di dalam lokasi pusat kegiatan (*off street*) sehingga memicu adanya parkir di badan jalan (*on street*).

Dalam menangani parkir di badan jalan ini Dinas Perhubungan telah melakukan beberapa upaya penertiban dan pendidikan kepada masyarakat dan juru parkir agar pelaksanaan parkir di Kabupaten Bantul

dapat berjalan dengan tertib dan lancar. Namun kendala yang dihadapi dalam penertiban tersebut adalah adanya aspek sosial seperti kurang tertibnya juru parkir dan manajemen rekayasa lalu lintas di kawasan parkir.

- c. Pertumbuhan kendaraan bermotor tidak sebanding dengan pertumbuhan ruas jalan
Jumlah kendaraan pribadi yang semakin meningkat namun tidak disertai laju penambahan ruas jalan menjadi permasalahan di Kabupaten Bantul. Data laju kendaraan sebesar 4,032%
- d. Menurunnya jumlah angkutan umum
Angkutan umum di Kabupaten Bantul mengalami penurunan sebanyak 69,7% dari tahun 2016 sampai dengan tahun 2020. Jumlah angkutan yang ada pada tahun 2020 sebanyak 56 unit dengan 7 trayek sedangkan pada tahun 2016 sebanyak 183 unit kendaraan dengan 13 trayek.
- e. LPJU yang sebaran pemasangannya belum sesuai dengan masterplan/perencanaan
- f. Belum adanya regulasi berupa rencana induk jaringan lalu lintas dan angkutan jalan
- g. Kurangnya tingkat kedisiplinan pengguna jalan

2.4.2 Peluang

Sedangkan peluang bagi Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul dalam menjalankan tugas dan fungsinya adalah sebagai berikut:

- a. Penambahan trayek ke bandara
- b. Rencana trase kereta api
- c. Rencana pembangunan jalur JOR

Dengan adanya Jogja Outer Ring Road, rencana yang akan dilaksanakan Dinas Perhubungan adalah Pengadaan dan Pemasangan LPJU, Cermin dan Flashing Lamp di ruas jalan kabupaten/desa yang bersinggungan dengan JORR (ruas jalan kabupaten/desa yang mempunyai akses ke JORR), Terminal Tipe C di Imogiri, Rambu, Marka, RPPJ (Status Jalan Kabupaten).

d. Pengembangan trayek angkutan perkotaan Yogyakarta

e. Konektivitas JJLS

Dengan adanya Rencana Strategis Pansela (JJLS), rencana yang akan dilaksanakan oleh Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul adalah Rest Area Poncosari (Bekas Terminal Pandansimo), pemasangan Rambu, Marka, RPPJ (Status Jalan Kabupaten), Pengadaan dan Pemasangan LPJU, Cermin dan Flashing Lamp di ruas jalan kabupaten/desa yang bersinggungan dengan Pansela (ruas jalan kabupaten/desa yang mempunyai akses menuju Pansela.

f. Jalan Tol Jogja – Solo

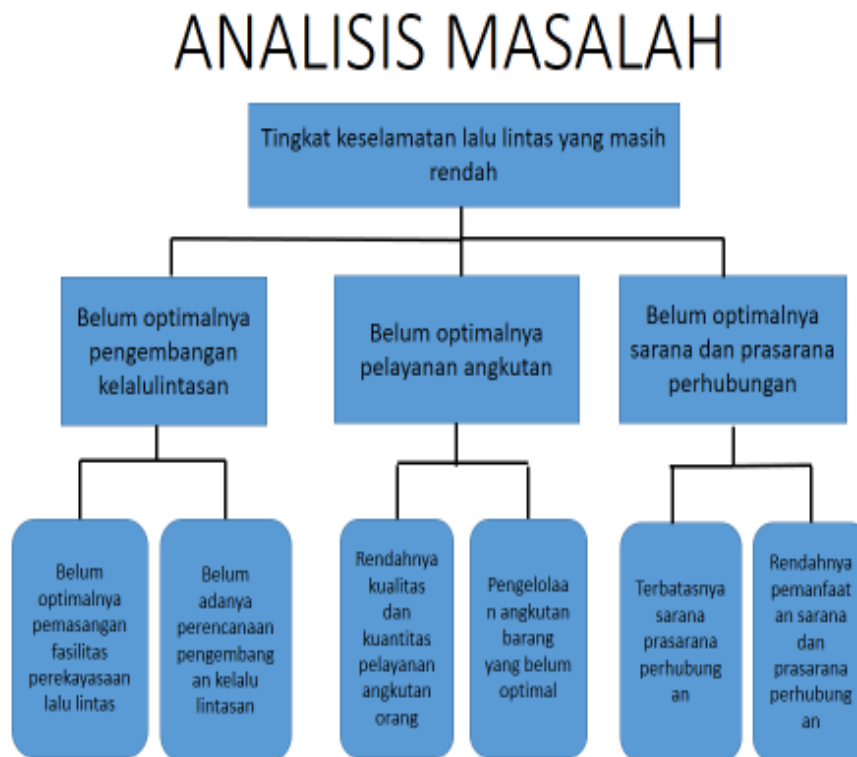
Adanya Jalan Tol Jogja – Solo, rencana yang akan dilaksanakan Dinas Perhubungan adalah pembangunan Rest Piyungan, pemasangan Rambu, Marka, RPPJ (Status Jalan Kabupaten), Pengadaan dan Pemasangan LPJU, Cermin dan Flashing Lamp di ruas jalan kabupaten/desa yang bersinggungan dengan Jalan Tol Jogja - Solo (ruas jalan kabupaten/desa yang mempunyai akses ke Jalan Tol Jogja - Solo)

BAB III

PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul masih menghadapi beberapa permasalahan yang diidentifikasi sebagai berikut:



Gambar *Error! No text of specified style in document.* Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi

Berdasarkan analisa dengan menggunakan pohon masalah di atas, permasalahan pelayanan pada Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul masih menghadapi beberapa permasalahan yang diidentifikasi pada Tabel 3.1.

Tabel 3.1 Pemetaan Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul

No	Masalah pokok	Rumusan Masalah	Akar Masalah
1	Masih rendahnya angka	Tingginya kecelakaan lalu lintas	1. Kurangnya kesadaran masyarakat akan tertib lalu lintas

No	Masalah pokok	Rumusan Masalah	Akar Masalah
	keselamatan lalu lintas		<ol style="list-style-type: none"> 2. Masih banyaknya anggota masyarakat yang perlu disosialisasi terkait aturan keselamatan lalu lintas 3. Masih kurangnya sarana perlengkapan jalan
		Rendahnya tingkat pelayanan angkutan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jaringan pelayanan angkutan yang perlu ditingkatkan 2. konektifitas antarmoda angkutan umum yang perlu ditingkatkan 3. masih perlunya peningkatan kualitas pelayanan angkutan umum 4. adanya lonjakan peningkatan jumlah kendaraan pribadi 5. pengawasan pelayanan angkutan umum dan barang yang masih perlu ditingkatkan 6. perlunya peningkatan sarana dan prasarana angkutan umum dan barang 7. perlunya peningkatan kualitas SDM pelaku angkutan umum dan barang

No	Masalah pokok	Rumusan Masalah	Akar Masalah
		Masih rendahnya Pengendalian operasional	<ol style="list-style-type: none"> 1. masih perlu ditingkatkan kesadaran pelaku angkutan umum dan angkutan barang terkait kelas jalan 2. masih perlu ditingkatkan kesadaran pelaku angkutan barang untuk dapat sesuai dengan ketentuan/aturan yang berlaku
		Kurang nya kepatuhan pengendara angkutan umum dan/atau barang yang membahayakan pengguna jalan lain	Masih perlunya peningkatan kemampuan tertib berlalu lintas
		Terjadinya Pencemaran lingkungan (polusi udara) yang diakibatkan oleh sektor industri dan kendaran bermotor (motorized traffic) seperti angkutan kota, bus, truk, kendaraan pribadi dan sepeda motor	<ol style="list-style-type: none"> 1. Banyaknya volume kendaraan yang beroperasi di jalan 2. Masih perlu ditingkatkan pelaksanaan pengujian kendaraan bermotor 3. kurangnya kesadaran masyarakat untuk melakukan pengujian kendaraan bermotor
		Masih maraknya praktik parkir liar di beberapa ruasa jaan yang bukan peruntukannya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya perencanaan kawasan parkir di Kabupaten Bantul 2. Keterbatasan lahan parkir yang disediakan oleh pihak-pihak yang berkepentingan (sekolah, kantor, tempat usaha, dan sebagainya)

No	Masalah pokok	Rumusan Masalah	Akar Masalah
			3. Masih adanya parkir yang tidak berijin
			Produk penelitian sektor perhubungan masih terbatas

Sumber : Dinas Perhubungan Kab. Bantul, 2021

3.2 Telaah Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah

Visi Bupati dan Wakil Bupati terpilih yang dituangkan dalam RPJMD Kabupaten Bantul Tahun 2021-2026 adalah:

“Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Bantul yang harmonis, sejahtera dan berkeadilan berdasarkan Pancasila dan UUD 1945 dalam bingkai NKRI yang ber-Bhinneka Tunggal Ika”

MISI :

1. Penguatan reformasi birokrasi menuju pemerintahan yang efektif, efisien, bersih, akuntabel, dan menghadirkan pelayanan publik prima
2. Pengembangan Sumber Daya Manusia Unggul, berkarakter dan berbudaya istiwewa
3. Pendayagunaan potensi lokal dengan penerapan teknologi dan penyerapan investasi berorientasi pada pertumbuhan ekonomi inklusif
4. Peningkatan kualitas lingkungan hidup, infrastruktur dan pengelolaan resiko bencana

5. Penanggulangan masalah kesejahteraan social secara terpadu dan pencapaian Bantul sebagai Kabupaten Layak Anak, ramah perempuan dan difabel

Dikaitkan dengan visi dan misi RPJMD Kabupaten Bantul Tahun 2021-2026, maka tugas dan fungsi Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul terkait erat dengan pencapaian misi ke-4. Faktor-faktor pendorong dan penghambat pelayanan Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul terhadap pencapaian visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati dijelaskan pada Tabel 3.2.

Tabel 3.2 Faktor Pendorong dan Penghambat Pelayanan Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul terhadap Pencapaian Visi dan Misi Bupati dan Wakil Bupati

No	Misi Bupati dan Wakil Bupati	Faktor Pendorong	Faktor Penghambat
1	Peningkatan kualitas lingkungan hidup, infrastruktur dan pengelolaan resiko bencana	Tersedianya data kebutuhan prasarana/fasilitas lalu lintas	<p>Masih kurangnya tenaga teknis perhubungan</p> <p>Kurangnya Sarana kendaraan husus untuk pemeliharaan prasarana LLAJ</p> <p>Kurangnya SDM bersertifikat dalam pemeliharaan prasarana LLAJ</p> <p>Kurangnya akurasi data prasarana LLAJ berbasis GIS</p> <p>Alat Pengujian Kendaraan Bermotor yang telah berumur sehingga sering terjadi kerusakan</p>

		yang menghambat operasional PKB
	Adanya pembangunan JJLS dan pembangunan Yogyakarta International Airport membutuhkan dukungan prasarana lalu lintas	Belum adanya rencana induk jaringan lalu lintas dan angkutan jalan dan Rencana Daerah Keselamatan

Sumber : Dinas Perhubungan Kab. Bantul, 2021

3.3 Telaahan Renstra K/L dan Renstra Provinsi

3.3.1 Rencana Strategis Kementerian Perhubungan Tahun 2020-2024

Rencana strategis (Renstra) Kementerian Perhubungan Tahun 2020-2024 disusun mengacu pada Rencana Pembangunan Menengah (RPJM) Nasional 2020-2024 yang merupakan dokumen perencanaan nasional untuk periode 5 (lima) tahun dan melaksanakan amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah.

Didasarkan pada Tema dan Agenda Pembangunan Nasional Tahun 2020 - 2024, yakni untuk mewujudkan Indonesia yang berpenghasilan menengah- Tinggi yang Sejahtera, Adil dan Berkesinambungan, maka untuk mendukung Visi Presiden 2020 - 2024 guna menjalankan agenda pembangunan dimaksud, ditetapkan Visi Kementerian Perhubungan sebagai berikut:

“Kementerian Perhubungan yang berupaya Mewujudkan Konektivitas Nasional yang Handal, Berdaya Saing dan Memberikan Nilai Tambah guna mendukung terwujudnya Visi dan Misi Presiden dan Wakil Presiden: Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri dan Berkepribadian berlandaskan Gotong-Royong”

Kementerian Perhubungan melaksanakan Misi Presiden dan Wakil Presiden nomor 2, nomor 3 dan nomor 4 dengan uraian sebagai berikut:

1. memberikan dukungan teknis dan administrasi kepada Presiden dan Wakil Presiden dalam meningkatkan integrasi antar moda dan aksesibilitas masyarakat terhadap pelayanan jasa transportasi untuk mendukung pengembangan konektivitas antar wilayah;
2. memberikan dukungan teknis dan administrasi kepada Presiden dan Wakil Presiden dalam meningkatkan kinerja pelayanan jasa transportasi dengan memanfaatkan teknologi yang tepat guna dan tepat sasaran didukung oleh SDM yang profesional serta antisipatif terhadap potensi bencana;
3. memberikan dukungan teknis dan administrasi kepada Presiden dan Wakil Presiden dalam meningkatkan keselamatan dan keamanan transportasi dalam upaya peningkatan pelayanan jasa transportasi didukung oleh kualitas dan kompetensi SDM operator dan pelaksana industri transportasi yang berdaya saing internasional, mandiri dan produktif;
4. melanjutkan konsolidasi melalui restrukturisasi, reformasi dan penguatan di bidang peraturan, kelembagaan, sumber daya aparatur dan penegakan hukum secara konsisten;
5. mewujudkan pengembangan pemanfaatan hasil inovasi teknologi transportasi yang tepat guna, tepat sasaran dan ramah lingkungan untuk mengantisipasi perubahan iklim.

3.3.1.1 Isu Strategis Kementerian Perhubungan

Fokus pembangunan sektor perhubungan/transportasi sesuai dengan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional adalah:

- a. konektivitas Poros Maritim;

- b. konektivitas Multimoda;
- c. keselamatan Transportasi; dan
- d. transportasi Perkotaan.

Fokus pembangunan sektor perhubungan/transportasi menjadi dasar penanganan terhadap isu strategis pembangunan transportasi Tahun 2020-2024, sebagai berikut:

- 1) peningkatan aksesibilitas antar wilayah untuk mencapai pemerataan ekonomi;
- 2) perkuatan konektivitas antar wilayah dalam mendukung perekonomian wilayah;
- 3) integrasi layanan antar sektor unggulan dalam pengembangan kawasan;
- 4) memperkuat layanan transportasi perkotaan dalam rangka mendukung kualitas mobilitas perkotaan.

Tabel 3.3 Misi, Tujuan, Indikator Tujuan, dan Sasaran Strategis Kementerian Perhubungan

No	Misi Kementerian Perhubungan	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran Strategis
1	Meningkatnya integrasi antar moda dan aksesibilitas masyarakat terhadap pelayanan jasa transportasi untuk mendukung	Meningkatnya konektivitas masyarakat terhadap jasa layanan transportasi	Rasio konektivitas masyarakat terhadap layanan transportasi	Terwujudnya konektivitas nasional	Rasio konektivitas nasional

	pengembangan konektivitas antar wilayah				
2	Meningkatnya kinerja pelayanan jasa transportasi dengan memanfaatkan teknologi yang tepat guna dan tepat sasaran didukung SDM yang profesional serta antisipatif terhadap potensi kebencanaan	Meningkatnya kinerja layanan transportasi	Indeks kinerja layanan transportasi	Meningkatnya kinerja pelayanan perhubungan	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Ontime Performance</i> Layanan Transportasi 2. Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik sektor transportasi
3	Meningkatkan keselamatan dan keamanan transportasi dalam upaya peningkatan pelayanan jasa transportasi didukung oleh kualitas dan kompetensi SDM operator dan pelaksana industri	Meningkatnya keselamatan dan keamanan transportasi	Persentase penurunan tingkat kecelakaan pengguna jasa transportasi	Meningkatnya keselamatan transportasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rasio kejadian kecelakaan transportasi per 1 juta keberangkatan 2. Tingkat pemenuhan SDM transportasi yang kompetensi

	transportasi yang berdaya saing internasional, mandiri dan produktif				
4	Melanjutkan konsolidasi melalui restrukturisasi, reformasi dan penguatan di bidang peraturan, kelembagaan, sumber daya aparatur dan penegakan hukum secara konsisten	Tercapainya restrukturisasi dan reformasi birokrasi di Kementrian Perhubungan	Nilai Indeks Reformasi Birokrasi dengan kategori “Sangat Baik”	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan kualitas tata kelola kebijakan, regulasi dan hukum 2. Meningkatkan pengawasan dan pengendalian 3. Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kualitas tata kelola kebijakan, regulasi dan hukum 2. Opini BPK “Wajar Tanpa Pengecualian” 3. Indeks RB Kementrian Perhubungan
5	Mewujudkan pengembangan inovasi dan teknologi transportasi yang tepat guna, tepat sasaran dan ramah lingkungan untuk	Terwujudnya penggunaan teknologi transportasi yang tepat guna, tepat sasaran dan ramah lingkungan dalam layanan transportasi	Tingkat penggunaan teknologi transportasi yang ramah lingkungan	Meningkatnya kualitas transportasi berkelanjutan	Persentase penurunan emisi GRK sektor transportasi sebesar 5,13 juta ton CO2 pada tahun 2024

mengantisipasi perubahan iklim				
--------------------------------	--	--	--	--

Sumber : Kementerian Perhubungan, 2020

Indikator tersebut dijabarkan sebagai berikut:

1. meningkatnya rasio konektivitas nasional menjadi 0,763 pada tahun 2024;
2. meningkatnya kinerja pelayanan perhubungan diindikasikan dengan:
 - a. meningkatnya indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik sektor transportasi sebesar 88,5 pada tahun 2024;
 - b. capaian *on time Performance* (OTP) layanan transportasi sebesar 82,08% pada tahun 2024.
3. meningkatnya keselamatan transportasi yang diukur dengan rasio kejadian kecelakaan transportasi per 1 juta keberangkatan sebesar 23,71 pada tahun 2024.

Sasaran jangka menengah Renstra Kementerian Perhubungan adalah sebagai berikut:

1. Terwujudnya Konektivitas Nasional
2. Meningkatnya Kinerja Pelayanan Perhubungan
3. Meningkatnya Keselamatan Transportasi

Ditinjau dari sasaran jangka menengah Renstra Kementerian Perhubungan tersebut, faktor-faktor pendorong dan penghambat pelayanan Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul dijelaskan pada Tabel 3.4 berikut ini.

Tabel 3.4 Faktor Pendorong dan Penghambat Pelayanan Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul ditinjau dari Sasaran Jangka Menengah Renstra Kementerian Perhubungan

Sasaran Renstra K/L		Faktor Penghambat	Faktor Pendorong
A	Terwujudnya Konektivitas Nasional		
	Penguatan Jejaring Transportasi Eksisting	Belum adanya rencana induk jaringan lalu lintas yang komprehensif	Pembangunan simpul transportasi baru
		Belum adanya stakeholder yang tertarik akan pengembangan angkutan perdesaan	Adanya rencana jaringan angkutan umum perdesaan
	Perluasan Jaringan Transportasi	Keterbatasan pengembangan jaringan transportasi umum yang mendukung sistem transportasi multimoda dan antarmoda	Dukungan pemerintah dan pelaku usaha transportasi dalam penyelenggaraan transportasi umum
	Penerapan <i>Traffic Demand Manajemen</i> pada semua layanan transportasi	Belum adanya dokumen perencanaan <i>Traffic Demand Manajemen</i>	Adanya pelayanan angkutan umum yang beroperasi namun belum terintegrasi
	Mengoptimalkan sinergi angkutan umum dengan moda transportasi lokal	Rendahnya minat masyarakat dalam menggunakan transportasi umum	Masih adanya kelompok masyarakat yang memakai transportasi umum dalam melakukan kegiatannya, adanya transportasi kendaraan tidak bermotor yang masih berkembang di wilayah Kabupaten Bantul
B	Meningkatnya Kinerja Pelayanan		

Sasaran Renstra K/L		Faktor Penghambat	Faktor Pendorong
	Perhubungan		
	Mengoptimalkan SDM Pelayanan sarana dan prasarana	Moratorium PNS dan keterbatasan usaha peningkatan kapasitas SDM perhubungan	Pengadaan pegawai non ASN
		Kurangnya minat ASN dalam meningkatkan kualifikasi keahlian perhubungan	Penyusunan program pengembangan SDM transportasi
	Pemanfaatan teknologi untuk meningkatkan kinerja pelayanan Dukungan terhadap transportasi ramah gender, difable, dan lansia	Keterbatasan tehnologi dalam penangan sistem transportasi dan belum adanya perencanaan terintegrasi dalam pemenuhan transportasi yang ramah gender, difable dan lansia.	Pembuatan prasarana angkutan umum dan pejalan kaki yang ramah gender, difable dan lansia
	Peningkatan pemenuhan standar pelayanan sarana dan prasarana	Keterbatasan SDM bersertifikat yang paham akan standar pelayanan sarana dan prasarana perhubungan	Adanya <i>quality control</i> terhadap standar pelayanan sarana dan prasarana yang dilakukan dengan pemeliharaan terhadap sarana dan prasarana perhubungan
			Pengukuran tingkat kepuasan layanan Pengujian Kendaraan Bermotor
C	Meningkatnya Keselamatan dan Keamanan Perhubungan		
	Penegakkan hukum	kurangnya budaya tertib lalu lintas oleh pengguna jalan	Penegakan hukum atas aturan yang berlaku

Sasaran Renstra K/L		Faktor Penghambat	Faktor Pendorong
Mengoptimalkan kegiatan peningkatan keselamatan dan keamanan	Kurangnya minat masyarakat untuk mempelajari pentingnya keselamatan transportasi	Peningkatan upaya kampanye lalu lintas dan sosialisasi keselamatan transportasi	
	Belum adanya sistem aplikasi terpadu dalam pengaduan terhadap gangguan keselamatan	Adanya sistem pengaduan pelayanan terhadap gangguan keselamatan dan keamanan dari sektor perhubungan	
Pembatasan usia sarana dan prasarana	Keterbatasan peran internal dalam pengawasan terhadap sarana dan prasarana	pelaksanaan pengujian kendaraan bermotor dan pengawasan terhadap usia angkutan umum, pelaksanaan pemantauan dan evaluasi terhadap fungsi prasarana jalan.	
Peningkatan kualitas sarana dan prasarana perhubungan	Belum optimalnya fungsi prasarana lalu lintas	Dukungan kebijakan Pemerintah dan stakeholder terkait dengan kualitas sarana dan prasarana perhubungan	
Peningkatan monitoring dan audit secara berkala kualitas sarana dan prasarana transportasi	Sarana pengujian yang telah berusia lebih dari 10 tahun menyebabkan kemungkinan bias dalam hasil pemeriksaan PKB, kurangnya sarana dalam peraian kelengkapan jalan	Peningkatan pemenuhan kebutuhan fasilitas keselamatan dan pengujian	
Penyiapan SOP perbaikan fasilitas transportasi yang	Kurangnya sarana, prasarana dan bahan material dalam perbaikan fasilitas transportasi	Penyusunan dan penerapan SOP perbaikan fasilitas transportasi yang	

Sasaran Renstra K/L		Faktor Penghambat	Faktor Pendorong
	mengalami gangguan		mengalami gangguan
	Edukasi Keselamatan Transportasi	Rendahnya pemahaman masyarakat akan peraturan terkait lalu lintas angkutan jalan	Sosialisasi peraturan terkait lalu lintas angkutan jalan kepada masyarakat

Sumber : Dinas Perhubungan Kab. Bantul, 2021

3.3.2 Renstra Dinas Perhubungan DIY

Rencana Strategis (Renstra) Dinas Perhubungan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2017 – 2022 disusun sebagai wujud penjabaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2017 – 2022 untuk urusan perhubungan. Renstra Dinas Perhubungan Daerah Istimewa Yogyakarta memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan urusan perhubungan sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Perhubungan Daerah Istimewa Yogyakarta. Adapun isu strategis, tujuan, indikator tujuan dan sasaran Renstra Dinas Perhubungan DIY adalah sebagai berikut.

1. Isu Strategis

a. Ketimpangan wilayah

Salah satu penyebab ketimpangan wilayah adalah tersendatnya mobilitas barang dan jasa baik dalam daerah maupun antar daerah. Hal ini akan sangat berpengaruh pada kegiatan perdagangan, jika mobillitas tersebut kurang lancar akan menyebabkan kelebihan produksi namun tidak dapat dijual ke daerah lain yang membutuhkan. Dampak dari ketimpangan pembangunan antar wilayah akan cenderung

semakin tinggi sehingga daerah terbelakang sulit mendorong proses pembangunannya.

Langkah untuk mendorong kelancaran mobilitas barang dan faktor produksi antar daerah dapat dilakukan melalui penyebaran pembangunan prasarana dan sarana perhubungan keseluruhan pelosok wilayah. Prasarana perhubungan tersebut meliputi fasilitas jalan, terminal dan pelabuhan laut. Selain itu pemerintah perlu mendorong berkembangnya sarana perhubungan seperti perusahaan angkutan antar daerah dan fasilitas telekomunikasi. Ketimpangan wilayah menjadi isu strategis dalam Renstra Dinas Perhubungan DIY. Sasaran urusan perhubungan yaitu meningkatkan layanan publik, terutama pada penataan sistem transportasi dan akses masyarakat di pedesaan melalui strategi penyediaan sarana dan prasarana transportasi yang efektif, efisien, berteknologi tepat, rendah emisi dengan keselamatan tinggi.

b. Transportasi Umum (massal)

Masalah yang muncul dalam transportasi adalah kebutuhan (*demand*) akan pergerakan jauh lebih besar dibanding prasarana yang tersedia (*supply*). Cara untuk mengatasi hal tersebut adalah dengan membangun prasarana sesuai kebutuhan, mengurangi pergerakan dan gabungan dari keduanya. Untuk mengurangi masalah transportasi yang ada di DIY yang pertama dilakukan ialah memperbaiki dan meningkatkan kualitas sarana angkutan umum yang ada, sebagai langkah *pull strategy* atau strategi “menarik” pengguna angkutan umum. Langkah ini harus diiringi dengan *push strategy* atau strategi yang mendorong masyarakat agar

naik angkutan umum, dengan cara yang bersifat “memaksa”, seperti mengembangkan kawasan bebas kendaraan bermotor kecuali angkutan umum, menaikkan tarif parkir, menaikkan pajak kendaraan pribadi, dan lain-lain.

c. Yogyakarta International Airport (YIA)

Bandara baru merupakan upaya peningkatan kualitas pelayanan kepada jasa bandara, serta memacu perkembangan perekonomian, aktivitas bisnis, dan mendukung kegiatan pariwisata Yogyakarta dan Jawa Tengah bagian selatan. Bandara YIA termasuk dalam 10 prioritas nasional yang dibangun di Daerah Istimewa Yogyakarta, oleh karena itu diperlukan rencana yang matang dalam pengembangan infrastruktur pendukung wilayah untuk mengantisipasi beroperasinya bandara baru tersebut, termasuk prasarana jalan, prasarana lalu lintas jalan, dan simpul transportasi.

d. Menyongsong abad Samudra

Tema "Abad Samudera Hindia", secara tegas menegaskan kembali sumbu imajiner Gunung Merapi - Laut Kidul, yang memiliki makna dan ajaran harmoni kosmos, dalam pengertian bahwa bentang ruang wilayah Yogyakarta mulai dari Puncak Gunung Merapi di Sleman sampai ke Bibir Pantai dan Lidah Air Laut Kidul, merupakan suatu kesatuan bentang ruang ekologis, yang harus diperlakukan secara utuh. Hal ini mempunyai indikasi bahwa perlu adanya konektivitas layanan transportasi untuk menghubungkan Sleman dan Kota Yogyakarta yang memiliki “tenggang ekologis” dengan Bantul, Gunung kidul dan Kulon Progo serta sebaliknya wilayah Bantul, Gunung kidul dan Kulon Progo yang memiliki hubungan “rujuk ekologis” terhadap Sleman dan Kota Yogyakarta.

e. Rencana Tata Ruang Wilayah DIY 2009-2029

Mengacu pada Peraturan Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 2 Tahun 2010 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2009-2029, Rencana Struktur Ruang Wilayah terdiri atas Rencana Pengembangan Sistem Perkotaan dan Sistem Jaringan Prasarana Wilayah yang meliputi jaringan jalan, jaringan jalan kereta api, jaringan prasarana transportasi laut, jaringan prasarana transportasi udara, jaringan telematika, prasarana sumber daya air, jaringan energi, dan prasarana lingkungan.

a. Arahan pengembangan sistem pusat kegiatan dalam sistem pelayanan Wilayah direncanakan Pusat Kegiatan Nasional (PKN), Pusat Kegiatan Wilayah (PKW), Pusat Kegiatan Wilayah Promosi (PKWp), Pusat Kegiatan Lokal (PKL).

b. Sistem Jaringan Prasarana Wilayah

1) Pengembangan Jaringan Prasarana Transportasi Udara,

2) Pengembangan Jaringan Prasarana Wilayah

a) pengembangan jaringan jalan,

b) sistem jaringan jalan primer ditetapkan terminal penumpang,

c) sistem jaringan jalan primer ditetapkan terminal barang,

d) pengembangan pada jalan arteri/kolektor primer ditetapkan rest area di Tempel dan Kalasan Kabupaten Sleman, Temon Kabupaten Kulon Progo dan Bunder Kabupaten Gunungkidul,

e) pengembangan jaringan jalan kereta api dengan meningkatkan peran kereta api sebagai angkutan regional/wilayah melalui pengembangan poros utama timur- barat, dan utara-selatan, pengembangan jaringan prasarana transportasi laut dengan mengoptimalkan Pelabuhan Perikanan Pantai (PPP) Sadeng di Kabupaten Gunungkidul, mengembangkan Pelabuhan Perikanan (PP) Glagah di Kabupaten Kulon Progo serta PP Pandansimo di Kabupaten Bantul sebagai pelabuhan perikanan dan pendukung wisata pantai.

f. Perubahan Sistem Guna Lahan dan Transportasi

Salah satu tujuan utama perencanaan tata guna lahan dan sistem transportasi adalah untuk menjamin adanya keseimbangan yang efisien antara aktifitas tata guna lahan dengan kemampuan transportasi. Salah satu variabel yang bisa menyatakan bahwa ukuran tingkat kemudahan pencapaian suatu tata guna lahan dikatakan tinggi atau rendah menggunakan ukuran jarak dua tata guna lahan (dalam Km) dan pola pengaturan tata guna lahan. Oleh karena itu, sistem transportasi sangat terkait dengan berbagai aktivitas seperti bekerja, sekolah, olahraga, belanja, dan bertamu yang berlangsung di atas bidang tanah. Sebagai upaya untuk memenuhi kebutuhannya, manusia melakukan perjalanan di antaraguna lahan tersebut dengan menggunakan sistem jaringan transportasi.

Pembangunan suatu areal lahan memberikan dampak secara langsung terhadap timbulnya lalu-lintas. Perencanaan transportasi dibutuhkan sebagai konsekuensi dari pertumbuhan kondisi lalu-lintas dan perluasan wilayah. Jika kepadatan dan kemacetan di jalan meningkat serta sistim pergerakan dalam suatu wilayah tidak ekonomis lagi perlu adanya pengendalian perluasan kota dengan memperhatikan sistem transportasi yang terintegrasi.

Tabel 3.5 Tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan

VISI RPJMD DIY : Terwujudnya Peningkatan Kemuliaan Martabat Manusia Jogja			
MISI RPJMD DIY : Meningkatkan Kualitas Hidup, Kehidupan Dan Penghidupan Masyarakat Yang Berkeadilan dan Berkeadaban			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Tersedianya layanan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan yang aman, selamat, tertib, lancar, dan terpadu dengan moda angkutan lain	Meningkatnya pelayanan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan	a. Peningkatan keselamatan transportasi di jalan provinsi b. Peningkatan pelayanan angkutan umum c. Peningkatan manajemen dan rekayasa lalu lintas d. Pengembangan pengelolaan simpul transportasi	a. penyediaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana perlengkapan jalan b. penyelenggaraan edukasi keselamatan lalu lintas c. penyediaan sarana dan prasarana angkutan umum d. peningkatan cakupan layanan angkutan dalam trayek e. peningkatan kinerja

		dan perparkiran	angkutan umum tidak dalam trayek f. peningkatan tertib perizinan angkutan g. pengembangan penyelenggaraan angkutan barang dan perkeretaapian h. penyediaan dan peningkatan simpang bersinyal i. pengendalian operasional lalu lintas dan angkutan j. pengelolaan terminal, <i>park and ride</i> dan perparkiran k. pengembangan terminal, <i>park and ride</i> dan perparkiran
--	--	--------------------	---

Tabel 3.6 Indikator Sasaran

Sasaran	Indikator	Meta Indikator
Meningkatnya pelayanan lalu lintas angkutan jalan	Kinerja penyediaan layanan angkutan umum dan tingkat pelayanan jalan	1. Cakupan wilayah angkutan umum perkotaan dan capaian SPM (Standar Pelayanan Minimal) yang berkontribusi sebesar

		50%
		2. Mempertahankan kecepatan lalu lintas di jalan Provinsi dan perkotaan pada kawasan prioritas, yang berkontribusi sebesar 50%

Sumber : Dinas Perhubungan DIY, 2017

Sasaran jangka menengah Renstra Dinas Perhubungan DIY dijelaskan pada Tabel 3.7

Tabel 3.7 Faktor Pendorong dan Penghambat Pelayanan Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul ditinjau dari Sasaran Jangka Menengah Renstra Dinas Perhubungan DIY

Sasaran Renstra Dishub DIY		Faktor Penghambat	Faktor Pendorong
A	Meningkatnya pelayanan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan		
1	Peningkatan keselamatan transportasi di Jalan Provinsi	Kurangnya minat masyarakat untuk mempelajari pentingnya keselamatan transportasi	Penyediaan edukasi dan sosialisasi keselamatan lalu lintas
2	Peningkatan pelayanan angkutan umum	Usia kendaraan angkutan umum menjadi kendala dalam penertiban ijin angkutan	Peningkatan ketertiban perijinan angkutan dengan pemantauan berkala
		Perbedaan kepentingan sebuah lokasi untuk penyediaan sarana dan prasarana angkutan umum	Penyediaan sarana dan prasarana angkutan umum

Sasaran Renstra Dishub DIY		Faktor Penghambat	Faktor Pendorong
		Pertumbuhan kendaraan pribadi yang pesat menyebabkan kurangnya minat pengguna angkutan umum	Peningkatan cakupan layanan trayek angkutan umum dengan perencanaan jaringan angkutan umum perdesaan
3	Peningkatan manajemen dan rekayasa lalu lintas	Kurangnya SDM yang bersertifikat dan peralatan penunjang pemeliharaan sarana dan prasarana	Penyediaan pemeliharaan sarana dan prasarana
		Kurangnya pemahaman masyarakat akan peraturan lalu lintas	Pengendalian operasional lalu lintas dan angkutan
4	Pengembangan pengelolaan simpul transportasi dan perparkiran	Adanya fasilitas terminal Tipe C yang kurang standar	Pengembangan dan pengelolaan terminal tipe C dan pengelolaan parkir

Sumber : Dinas Perhubungan Kab. Bantul, 2021

Berdasarkan Tabel Faktor Pendorong dan Penghambat Pelayanan Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul ditinjau dari Sasaran Jangka Menengah Renstra Dinas Perhubungan DIY di atas, bahwa sasaran Renstra Dinas Perhubungan berkontribusi terhadap pencapaian sasaran Renstra Dinas Perhubungan Daerah Istimewa Yogyakarta.

3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis

3.4.1. Telaahan RTRW

Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Bantul ditetapkan melalui Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 4 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Bantul Tahun 2010-2030. Tujuan penataan ruang di Kabupaten Bantul adalah mewujudkan Kabupaten Bantul yang maju dan mandiri dengan

bertumpu pada sektor pertanian sebagai basis ekonomi serta didukung sektor industri pengolahan, pariwisata-budaya, perdagangan, dan jasa serta perikanan dan kelautan dengan memperhatikan pelestarian lingkungan dan pengurangan risiko bencana. Berkaitan dengan rencana struktur dan pola ruang dalam RTRW, Dinas Perhubungan sangat berkaitan dalam hal jaringan transportasi. Berikut kami tampilkan Tabel terkait hasil telaah RTRW Dan Implikasi Terhadap Pelayanan Perangkat Daerah pada Tabel 3.7 berikut ini.

Tabel 3.8 Hasil Telaah RTRW Dan Implikasi Terhadap Pelayanan Perangkat Daerah

Rencana Struktur Ruang/Pola Ruang	Struktur/ Pola Ruang Saat Ini	Indikasi Program Pemanfaatan Ruang	Pengaruh Rencana Struktur Ruang Terhadap Kebutuhan Pelayanan Perangkat Daerah	Arahan Lokasi Pengembangan Layanan Perangkat Daerah	Faktor Penghambat	Faktor Pendorong
Telaah Rencana Struktur Ruang						
Rencana jaringan transportasi	Rencana jaringan transportasi	Pengembangan jalur lintas selatan	sesuai	Pengembangan jaringan jalan wilayah selatan	Keterbatasan pengembangan jaringan transportasi umum yang mendukung sistem transportasi multimoda dan antarmoda Belum adanya rencana induk jaringan lalu lintas yang komprehensif	Dukungan pemerintah dan pelaku usaha transportasi dalam penyelenggaraan transportasi umum Pembangunan simpul transportasi baru
Sistem transportasi darat untuk pergerakan lokal maupun regional didukung oleh pengembangan	Sistem transportasi darat untuk pergerakan lokal maupun regional didukung oleh pengembangan	Sistem transportasi darat untuk pergerakan lokal maupun regional didukung oleh pengembangan	sesuai	Pengembangan jaringan simpul transportasi (terminal)	• Adanya komitmen Pemda Kabupaten Bantul dan kerjasama dengan Pemerintah Kabupaten/Kota dan stakeholder terkait	Tingginya penggunaan kendaraan pribadi dan rendahnya minat masyarakat dalam menggunakan angkutan umum

<p>fasilitas angkutan darat di Kabupaten yang meliputi terminal penumpang tipe B di Desa Imogiri Kecamatan Imogiri dan di Desa Palbapang Kecamatan Bantul, terminal angkutan barang di Desa Argosari Kecamatan Sedayu, stasiun penumpang dan stasiun barang serta pergudangan di Stasiun Sedayu; Dan terminal angkutan barang di Desa Srimulyo Kecamatan Piyungan</p>	<p>fasilitas angkutan darat di Kabupaten yang meliputi terminal penumpang tipe B di Desa Imogiri Kecamatan Imogiri dan di Desa Palbapang Kecamatan Bantul, terminal angkutan barang di Desa Argosari Kecamatan Sedayu, stasiun penumpang dan stasiun barang serta pergudangan di Stasiun Sedayu; Dan terminal angkutan barang di Desa Srimulyo Kecamatan Piyungan</p>	<p>fasilitas angkutan darat di Kabupaten yang meliputi terminal penumpang tipe B di Desa Imogiri Kecamatan Imogiri dan di Desa Palbapang Kecamatan Bantul, terminal angkutan barang di Desa Argosari Kecamatan Sedayu, stasiun penumpang dan stasiun barang serta pergudangan di Stasiun Sedayu; Dan terminal angkutan barang di Desa Srimulyo Kecamatan Piyungan</p>			<ul style="list-style-type: none"> • Dukungan kebijakan Sistem Lalu Lintas dan Angkutan Jalan (LLAJ) dilakukan melalui pengembangan manajemen lalu lintas dan pengembangan angkutan masal 	
---	---	---	--	--	--	--

Sumber : Dinas Perhubungan Kab. Bantul, 2021

3.4.2. Telaahan KLHS

Sebagaimana disebutkan dalam Undang-undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH), lingkungan hidup adalah kesatuan ruang dengan semua benda, daya, keadaan, dan makhluk hidup, termasuk manusia dan perilakunya, yang mempengaruhi alam itu sendiri, kelangsungan perikehidupan, dan kesejahteraan manusia serta makhluk hidup. Telaahan terhadap KLHS diperlukan untuk memastikan bahwa program dan kegiatan yang direncanakan telah mengintegrasikan prinsip-prinsip pembangunan berkelanjutan. Menurut kajian KLHS program yang dilaksanakan oleh Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul sudah tercapai dengan capaian yang meningkat sehingga tidak ada rekomendasi perbaikan, karena tidak berpengaruh negatif pada lingkungan.

Tabel 3.9 Telaah Rekomendasi KLHS

Indikator TPB	Arahan Hasil KLHS	Rekomendasi Program Hasil KLHS	Faktor Penghambat	Faktor Pendorong
Jumlah penumpang dan volume pengangkutan, menurut jenis transportasi		Meningkat	Rendahnya minat masyarakat dalam menggunakan transportasi umum	Masih adanya kelompok masyarakat yang memakai transportasi umum dalam melakukan kegiatannya, adanya transportasi kendaraan tidak bermotor yang masih berkembang di wilayah Kabupaten Bantul
Proporsi populasi yang mendapatkan akses yang nyaman pada transportasi publik, terpilah menurut jenis kelamin, kelompok usia, dan penyandang disabilitas		Meningkat	Rendahnya minat masyarakat dalam menggunakan transportasi umum	Masih adanya kelompok masyarakat yang memakai transportasi umum dalam melakukan kegiatannya, adanya transportasi kendaraan tidak bermotor yang masih berkembang di wilayah Kabupaten Bantul
Persentase pengguna moda transportasi umum di perkotaan. (Persentase moda transportasi ramah lingkungan yang dipergunakan)		Meningkat	Usia kendaraan angkutan umum menjadi kendala dalam penertiban ijin angkutan Pertumbuhan kendaraan pribadi yang pesat menyebabkan kurangnya minat pengguna angkutan umum	Peningkatan ketertiban perijinan angkutan dengan pemantauan berkala Peningkatan cakupan layanan trayek angkutan umum dengan perencanaan jaringan angkutan umum perdesaan

Persentase penduduk terlayani transportasi umum.		Meningkat	Rendahnya minat masyarakat dalam menggunakan transportasi umum	Masih adanya kelompok masyarakat yang memakai transportasi umum dalam melakukan kegiatannya, adanya transportasi kendaraan tidak bermotor yang masih berkembang di wilayah Kabupaten Bantul
--	--	-----------	--	---

Sumber : Dinas Perhubungan Kab. Bantul, 2021

3.5 Penentuan Isu-Isu Strategis

Berdasarkan faktor-faktor pendorong dan penghambat pelayanan Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul sebagaimana telah dikaji pada subbab sebelumnya, maka diperoleh isu-isu strategis Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul yang akan ditangani pada periode Tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.10 Skor Kriteria Penentuan Isu Strategis

No.	Kriteria	Bobot
1.	Memiliki pengaruh yang besar terhadap pencapaian sasaran pemerintah daerah	20
2.	Merupakan tugas dan tanggungjawab Pemerintah Daerah	10
3.	Dampak yang ditimbulkannya terhadap daerah dan masyarakat	20
4.	Memiliki daya ungkit yang signifikan terhadap Pemerintah Daerah	10
5.	Kemungkinan atau kemudahannya untuk ditangani	15
6.	Prioritas janji politik yang perlu diwujudkan	25

Tabel 3.11 Nilai Skala Kriteria

No	Isu Strategis	Nilai Skala Kriteria						Total Skor
		1	2	3	4	5	6	
1.	Penguatan konektivitas jaringan angkutan umum	18	9	14,25	7	9,5	5,75	63,5
2.	Tingginya angka kecelakaan	17,5	8,25	13,25	8,5	8	9,25	64,75
3.	Peningkatan kinerja pelayanan transportasi dengan peningkatan kualitas SDM, sarana dan prasana perhubungan	18	8,5	15,5	9,25	10,75	14,5	76,5
4.	Peningkatan keselamatan transportasi dengan peningkatan pemenuhan sarana dan prasarana perhubungan serta peningkatan efektifitas pengawasan dan pengendalian di lapangan.	17,5	9	15	9,5	10,5	15,75	77,25

Berdasarkan hasil skoring, isu strategis yang harus menjadi prioritas dalam periode perencanaan tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut.

Tabel 3.12 Rata-Rata Skor Isu Strategis

No	Isu Strategis	Total Skor	Rata-Rata Skor
1.	Peningkatan keselamatan transportasi dengan peningkatan pemenuhan sarana dan prasarana perhubungan serta peningkatan efektifitas pengawasan dan pengendalian di lapangan.	77,25	
2.	Peningkatan kinerja pelayanan transportasi dengan peningkatan kualitas SDM, sarana dan prasana perhubungan	76,5	
3.	Tingginya angka kecelakaan	64,75	
4.	Penguatan konektivitas jaringan angkutan umum	63,5	

BAB IV TUJUAN DAN SASARAN

Tujuan adalah suatu kondisi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 5 tahun. Sedangkan sasaran adalah rumusan kondisi yang menggambarkan tercapainya tujuan berupa hasil pembangunan daerah/perangkat daerah yang diperoleh dari pencapaian *outcome* program perangkat daerah. Rumusan tujuan dan sasaran merupakan dasar dalam menyusun pilihan-pilihan strategi pembangunan dan sarana untuk mengevaluasi pilihan tersebut. Selanjutnya, rumusan pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul disajikan pada Tabel 4.1.

Tabel 4.1

Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Kondisi Kinerja Pada Awal Periode 2021	Target Indikator					Kondisi Kinerja pada Akhir Periode RPJMD
					2022	2023	2024	2025	2026	
	Terpenuhinya kualitas sarana prasarana publik		Indeks kualitas infrastruktur	n/a	73,71	75,05	76,4	77,47	79,08	79,08
		Meningkatnya keselamatan lalu lintas	Persentase Penurunan Kecelakaan Lalu Lintas	1,83	1,83	3,66	5,49	7,32	9,15	9,15

Sumber : Dinas Perhubungan Kab. Bantul, 2021

BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Untuk mencapai tujuan, Dinas Perhubungan juga telah melakukan analisis SWOT yaitu dengan mengidentifikasi berbagai faktor secara sistematis guna merumuskan strateginya yang didasarkan pada logika yang memaksimalkan kekuatan (Streightht) dan peluang (Opportunities), namun secara bersamaan dapat meminimalkan kelemahan (Weakness) dan ancaman (Threats).

Salah satu teori pemilihan strategi yang tepat untuk suatu organisasi adalah dengan cara memahami/mencermati dan mencari kesesuaian antara kekuatan internal organisasi dan kekuatan-kekuatan eksternalnya (peluang dan ancaman) adalah analisis SWOT.

Hasil akhir identifikasi faktor-faktor internal dan eksternal Dinas Perhubungan yang dapat kami cermati untuk merumuskan strategi yang selanjutnya digunakan sebagai acuan dalam pengembangan pelayanan Dinas Perhubungan, kami sajikan dalam form sebagai berikut.

<p style="text-align: center;">Internal</p> <p style="text-align: center;">Eksternal</p>	<p style="text-align: center;">Kekuatan/"Strengtht"</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memiliki dasar hukum untuk melaksanakan tugas 2. Adanya komitmen yang tinggi 3. Adanya sarana dan prasarana dinas yang memadai 4. Adanya kantor dan fasilitas kerja 	<p style="text-align: center;">Kelemahan/"Weaknes"</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terbatasnya Sumberdaya <ul style="list-style-type: none"> o Jumlah personil terbatas memadai o Profesionalisme staf yang belum memadai o Produktifitas kerja yang masih rendah 2. Belum tersedianya database yang memadai
<p style="text-align: center;">Peluang/"Opportunities"</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Adanya pelimpahan wewenang : <ul style="list-style-type: none"> - UU No. 32 Th 2004 - PP No. 25 Th 2000 2. Adanya dukungan Bupati 3. Adanya dukungan investor/organisasi jasa transportasi 4. Adanya kegiatan 	<p style="text-align: center;">Strategi S-O</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan komitmen untuk melaksanakan semua kewenangan yang ada 2. Memantapkan tujuan dan sasaran perangkat daerah 3. mengoptimalkan sumberdaya yang ada dalam rangka meningkatkan kinerja 4. merespon rencana 	<p style="text-align: center;">Strategi W-O</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tingkatkankualitas dan kuantitas SDM Dinas 2. Tingkatkan produktifitas, efisiensi dan efektifitas kerja personil 3. inventarisasi database

industri/kerajinan/obyek wisata/bahan galian 5. Jangkauan wilayah yang luas 6. Rencana Strategis Pansela/JJLS 7. Adanya Jogja Outer Ringroad 8. Rencana Pembangunan Jalan Tol Jogja - Solo	strategis Pembangunan di wilayah Kabupaten Bantul dengan mengoptimalkan kegiatan yang ada pada Dinas Perhubungan	
Tantangan/ “ Threats” 1. Masih tingginya kejadian kecelakaan Lalu Lintas 2. Budaya tertib berlalu lintas yang masih rendah 3. Belum optimalnya fungsi organisasi jasa transportasi 4. Terbatasnya sarana dan prasarana lalu lintas 5. Menurunnya jumlah angkutan umum	Strategi S-T 1. Tingkatkan sosialisasi tertib lalu lintas pada masyarakat. 2. Fungsikan organisasi jasa transportasi secara optimal 3. Mantapkan program pembangunan fasilitas 4. Pemantapan program pembangunan fasilitas transportasi	Tantangan/ “ Threats” 1. Tingkatkan profesionalisme staf Dinas Perhubungan 2. Tingkatkan manajemen dan rekayasa lalu lintas

Strategi merupakan rangkaian tahapan atau langkah-langkah yang berisikan *grand design* perencanaan pembangunan dalam upaya untuk mewujudkan tujuan dan sasaran misi pembangunan daerah yang telah ditetapkan. Sedangkan arah kebijakan merupakan pedoman untuk menentukan tahapan pembangunan selama 5 tahun guna mencapai sasaran RPJMD secara bertahap. Strategi dan arah kebijakan untuk mewujudkan tujuan dan sasaran perangkat daerah pada Tabel 5.1.

Tabel 5.1

Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan Perangkat Daerah Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul

VISI : Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Bantul yang harmonis, sejahtera dan berkeadilan berdasarkan Pancasila dan UUD 1945 dalam bingkai NKRI yang ber-Bhinneka Tunggal Ika

MISI ke 4 : Peningkatan kualitas lingkungan hidup, infrastruktur dan pengelolaan resiko bencana

Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Terpenuhinya kualitas sarana prasarana publik	Meningkatnya keselamatan lalu lintas	Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan (LLAJ)	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota
			Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C
			Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor
			Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota
			Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota
			Penetapan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota

Sumber : Dinas Perhubungan Kab. Bantul, 2021

BAB VI

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Tahap penyusunan program dan kegiatan perangkat daerah serta pendanaannya merupakan langkah teknokratis dalam menerjemahkan berbagai analisis dan metodologi perumusan sebelumnya ke dalam bentuk program/kegiatan. Rencana program dan kegiatan disertai pendanaan indikator Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul disajikan pada tabel berikut:

Tabel 6.1

Rencana Program, Kegiatan, dan Pendanaan Perangkat Daerah Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul

TUJUAN	SASARAN	KODE	BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	KONDISI KINERJA AWAL (BASELINE)	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KONDISI AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH		PERANGKAT DAERAH	Lokasi	
						TAHUN 2021	TAHUN 2022		TAHUN 2023		TAHUN 2024		TAHUN 2025		TAHUN 2026		TARGET			Rp
							TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
(1)	(2)	-3	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	
Terpenuhinya kualitas sarana prasarana publik	Meningkatnya keselamatan lalu lintas	2.15	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERHUBUNGAN															DINAS PERHUBUNGAN		
		2.15	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERHUBUNGAN															DINAS PERHUBUNGAN		
		2.15.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	80.00 angka	80.50 angka	Rp7.468.063.062	80.75 angka	Rp7.488.363.353	81 angka	Rp7.642.173.353	81.25 angka	Rp7.795.722.353	81.50 angka	Rp7.967.301.353	81.50 angka	Rp38.361.623.474	DINAS PERHUBUNGAN	Kabupaten Bantul	
		2.15.01.1.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Perencanaan dan Evaluasi Perangkat Daerah	100 persen	100 persen	Rp74.400.000	100 persen	Rp74.400.000	100 persen	Rp74.400.000	100 persen	Rp75.400.000	100 persen	Rp75.400.000	100 persen	Rp374.000.000	DINAS PERHUBUNGAN	Kabupaten Bantul	

TUJUAN	SASARAN	KODE	BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUB-KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	KONDISI KINERJA AWAL (BASELINE)	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KONDISI AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH		PERANGKAT DAERAH	Lokasi	
						TAHUN 2021	TAHUN 2022		TAHUN 2023		TAHUN 2024		TAHUN 2025		TAHUN 2026		TARGET			Rp
							TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
(1)	(2)	-3	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	
		2.1 5.0 1.2. 02. 07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	laporan keuangan dan aset	5 dokumen	5 dokumen	Rp10.038.892	5 dokumen	Rp10.038.892	5 dokumen	Rp10.038.892	5 dokumen	Rp11.000.000	5 dokumen	Rp11.000.000	5 dokumen	Rp52.116.676	Ka Sub Bag Program Keuangan dan Aset	Kal.Trirenggo Kap. Bantul	
		2.1 5.0 1.2. 05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Pengelolaan Kapasitas Sumberdaya Aparatur	100 persen	100 persen	Rp10.000.000	100 persen	Rp10.000.000	100 persen	Rp10.000.000	100 persen	Rp11.000.000	100 persen	Rp11.000.000	100 persen	Rp52.000.000	DINAS PERHUBUNGAN		
		2.1 5.0 1.2. 05. 11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Pemahaman Peserta Diklat/Bimtek meningkat 80% dari 100 orang	80 orang	80 orang	Rp10.000.000	80 orang	Rp10.000.000	80 orang	Rp10.000.000	80 orang	Rp11.000.000	80 orang	Rp11.000.000	80 orang	Rp52.000.000	Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Kabupaten Bantul	
				Pengiriman Peserta Diklat Perhubungan	5 orang	5 orang		5 orang		5 orang		5 orang		5 orang		5 orang				
		2.1 5.0 1.2. 06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Umum	100 persen	100 persen	Rp125.655.300	100 persen	Rp125.655.300	100 persen	Rp125.655.300	100 persen	Rp129.402.000	100 persen	Rp129.402.000	100 persen	Rp635.769.900	DINAS PERHUBUNGAN		

TUJUAN	SASARAN	KODE	BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	KONDISI KINERJA AWAL (BASELINE)	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KONDISI AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH		PERANGKAT DAERAH	Lokasi	
						TAHUN 2021	TAHUN 2022		TAHUN 2023		TAHUN 2024		TAHUN 2025		TAHUN 2026		TARGET			Rp
							TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
(1)	(2)	-3	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	
		2.1 5.0 1.2. 06. 01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi listrik	8 jenis	8 jenis	Rp2.647.000	8 jenis	Rp2.647.000	8 jenis	Rp2.647.000	8 jenis	Rp2.662.000	8 jenis	Rp2.662.000	8 jenis	Rp13.265.000	Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Kal.Tirenggo Kap. Bantul	
		2.1 5.0 1.2. 06. 02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor	4 jenis	4 jenis	Rp25.500.000	4 jenis	Rp25.500.000	4 jenis	Rp25.500.000	4 jenis	Rp25.500.000	4 jenis	Rp25.500.000	4 jenis	Rp127.500.000	Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Kal.Tirenggo Kap. Bantul	
		2.1 5.0 1.2. 06. 03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Bahan dan peralatan kebersihan	18 jenis	18 jenis	Rp9.098.800	18 jenis	Rp9.098.800	18 jenis	Rp9.098.800	18 jenis	Rp10.000.000	18 jenis	Rp10.000.000	18 jenis	Rp47.296.400	Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Kal.Tirenggo Kap. Bantul	
				Tabung gas elpiji	6 tabung	6 tabung		6 tabung		6 tabung		6 tabung		6 tabung		6 tabung				
		2.1 5.0 1.2. 06. 05	Penyediaan Barang Cetak dan Pengandaan	Barang Cetak	8 jenis	8 jenis	Rp22.169.500	8 jenis	Rp22.169.500	8 jenis	Rp22.169.500	8 jenis	Rp25.000.000	8 jenis	Rp25.000.000	8 jenis	Rp116.508.500	Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Kal.Tirenggo Kap. Bantul	
				Pengandaan	30039 lembar	30039 lembar		30039 lembar		30039 lembar		30039 lembar		30039 lembar		30039 lembar				

TUJUAN	SASARAN	KODE	BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	KONDISI KINERJA AWAL (BASELINE)	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KONDISI AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH		PERANGKAT DAERAH	Lokasi		
						TAHUN 2021	TAHUN 2022		TAHUN 2023		TAHUN 2024		TAHUN 2025		TAHUN 2026		TARGET			Rp	
							TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp					
(1)	(2)	-3	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)		
		2.1 5.0 1.2. 06. 06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Bahan bacaan dan langganan surat kabar	1 jenis	1 jenis	Rp1.200.000	1 jenis	Rp1.200.000	1 jenis	Rp1.200.000	1 jenis	Rp1.200.000	1 jenis	Rp1.200.000	1 jenis	Rp6.000.000	Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Kal.Trirenggo Kap. Bantul		
		2.1 5.0 1.2. 06. 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	laporan hasil rapat	25 dokumen	25 dokumen	Rp65.040.000	25 dokumen	Rp65.040.000	25 dokumen	Rp65.040.000	25 dokumen	Rp65.040.000	25 dokumen	Rp65.040.000	25 dokumen	Rp325.200.000	Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Kal.Trirenggo Kap. Bantul		
				laporan penerimaan tamu	10 dokumen	10 dokumen		10 dokumen		10 dokumen		10 dokumen		10 dokumen		10 dokumen					
				laporan hasil Perjalanan dalam daerah	80 dokumen	80 dokumen		80 dokumen		80 dokumen		80 dokumen		80 dokumen		80 dokumen					
				laporan hasil Perjalanan luar daerah	11 dokumen	11 dokumen		11 dokumen		11 dokumen		11 dokumen		11 dokumen		11 dokumen					
		2.1 5.0 1.2. 08. 08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kinerja Penyediaan Jasa Penunjang	100 persen	100 persen	Rp507.420.150	100 persen	Rp507.420.150	100 persen	Rp603.938.150	100 persen	Rp660.855.000	100 persen	Rp749.620.200	100 persen	Rp3.029.253.650	DINAS PERHUBUNGAN			
		2.1 5.0 1.2. 08. 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan kegiatan persuratan	1 dokumen	1 dokumen	Rp50.320.000	1 dokumen	Rp50.320.000	1 dokumen	Rp50.320.000	1 dokumen	Rp55.000.000	1 dokumen	Rp55.000.000	1 dokumen	Rp260.960.000	Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Kal.Trirenggo Kap. Bantul		

TUJUAN	SASARAN	KODE	BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	KONDISI KINERJA AWAL (BASELINE)	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KONDISI AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH		PERANGKAT DAERAH	Lokasi	
						TAHUN 2021	TAHUN 2022		TAHUN 2023		TAHUN 2024		TAHUN 2025		TAHUN 2026		TARGET			Rp
							TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
(1)	(2)	-3	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	
		2.1 5.0 1.2. 08. 04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Laporan keamanan dan ketertiban kantor	1 dokumen	1 dokumen	Rp315.233.040	1 dokumen	Rp315.233.040	1 dokumen	Rp411.751.040	1 dokumen	Rp461.387.890	1 dokumen	Rp539.620.200	1 dokumen	Rp2.043.225.210	Ka Sub Bag Umum dan Kepeg.	Kal.Trirenggo Kap. Bantul	
				Laporan administrasi kepegawain	1 dokumen	1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen				
				Laporan perawatan kendaraan	1 dokumen	1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen				
				Laporan kegiatan administrasi umum	1 dokumen	1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen				
				Pengelola Keuangan dan BMD	156 orang bulan	156 orang bulan		156 orang bulan		156 orang bulan		156 orang bulan		156 orang bulan		156 orang bulan				
				Premi asuransi	12 bulan	12 bulan		12 bulan		12 bulan		12 bulan		12 bulan		12 bulan				
		2.1 5.0 1.2. 09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kinerja Pemeliharaan BMD	100 persen	100 persen	Rp237.672.658	100 persen	Rp237.672.658	100 persen	Rp237.672.658	100 persen	Rp280.218.000	100 persen	Rp308.239.800	100 persen	Rp1.301.475.774	DINAS PERHUBUNGAN		

TUJUAN	SASARAN	KODE	BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	KONDISI KINERJA AWAL (BASELINE)	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KONDISI AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH		PERANGKAT DAERAH	Lokasi	
						TAHUN 2021	TAHUN 2022		TAHUN 2023		TAHUN 2024		TAHUN 2025		TAHUN 2026		TARGET			Rp
							TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
(1)	(2)	-3	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	
				pemeliharaan dan penggantian suku cadang kendaraan roda 6	6 unit	6 unit		6 unit		6 unit		6 unit		6 unit		6 unit				
		2.1 5.0 1.2. 09. 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan Gedung Kantor dan rumah dinas	3 unit	3 unit	Rp18.971.308	3 unit	Rp18.971.308	3 unit	Rp18.971.308	3 unit	Rp20.000.000	3 unit	Rp22.000.000	3 unit	Rp98.913.924	Kasub. Umum dan Kepegawaian	Kal. Trirenggo Kap. Bantul	
		2.1 5.0 2	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)	Rasio Konektivitas Kabupaten	30,43 persen	30,43 persen	Rp13.012.540.000	30,43 persen	Rp9.220.389.000	30,43 persen	Rp10.689.762.000	30,43 persen	Rp12.312.443.000	30,43 persen	Rp14.128.890.000	30,43 persen	Rp59.364.024.000	DINAS PERHUBUNGAN		
				Kinerja lalu lintas Kabupaten/Kota	0,30 angka	0,30 angka		030 angka		0,30 angka		0,30 angka		0,30 angka		0,300 angka				
		2.1 5.0 2.2. 02	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Persentase ketersediaan perlengkapan jalan yang memadai	13,92 persen	13,92 persen	Rp10.262.925.000	18,19 persen	Rp5.835.967.500	22,46 persen	Rp7.130.439.500	26,74 persen	Rp7.929.760.500	31,02 persen	Rp9.382.939.250	31,02 persen	Rp40.542.031.750	DINAS PERHUBUNGAN		

TUJUAN	SASARAN	KODE	BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	KONDISI KINERJA AWAL (BASELINE)	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KONDISI AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH		PERANGKAT DAERAH	Lokasi	
						TAHUN 2021	TAHUN 2022		TAHUN 2023		TAHUN 2024		TAHUN 2025		TAHUN 2026		TARGET			Rp
							TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
(1)	(2)	-3	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	
		2.1 5.0 2.2. 02. 01	Pembangunan Prasarana Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Pembangunan halte	unit	unit	Rp0	1 unit	Rp60.500.000	1 unit	Rp66.550.000	1 unit	Rp73.205.000	1 unit	Rp90.000.000	1 unit	Rp290.255.000	Ka Sie Angkutan Orang	KabBantul	
		2.1 5.0 2.2. 02. 02	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Cermin tikungan	4 unit	4 unit	Rp9.356.800.000	4 unit	Rp4.778.730.000	4 unit	Rp5.967.478.250	4 unit	Rp6.650.503.125	4 unit	Rp7.966.281.637	4 unit	Rp34.719.793.012	Kasie Sarpra	Kab. Bantul	
				LPJU	200 unit	200 unit		200 unit		200 unit		200 unit		200 unit		200 unit				
				Pagar Pengaman Jalan				200 meter 2		200 meter 2		200 meter 2		200 meter 2		200 meter 2				
				Paku marka				400 buah		400 buah		400 buah		400 buah		400 buah				
				Delinator				300 buah		300 buah		300 buah		300 buah		300 buah				
		2.1 5.0 2.2. 02. 04	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	Pemeliharaan LPJU	5 jenis	5 jenis	Rp906.125.000	5 jenis	Rp996.737.500	5 jenis	Rp1.096.411.250	5 jenis	Rp1.206.052.375	5 jenis	Rp1.326.657.613	5 jenis	Rp5.531.983.738	Kasi Sarpra	Kab. Bantul	
		2.1 5.0 2.2. 03	Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C	Persentase Tersedia Fasilitas Penyelenggaraan Terminal Penumpang Angkutan Jalan Tipe-C	40 persen	40 persen	Rp199.200.000	40 persen	Rp240.000.000	45 persen	Rp250.000.000	50 persen	Rp260.000.000	50 persen	Rp286.000.000	50 persen	Rp1.235.200.000	DINAS PERHUBUNGAN		

TUJUAN	SASARAN	KODE	BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	KONDISI KINERJA AWAL (BASELINE)	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KONDISI AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH		PERANGKAT DAERAH	Lokasi	
						TAHUN 2021	TAHUN 2022		TAHUN 2023		TAHUN 2024		TAHUN 2025		TAHUN 2026		TARGET			Rp
							TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
(1)	(2)	-3	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	
		2.1 5.0 2.2. 03. 04	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Terminal (Fasilitas Utama dan Pendukung)	Pemeliharaan terminal	3 unit	3 unit	Rp199.200.000	3 unit	Rp240.000.000	3 unit	Rp250.000.000	3 unit	Rp260.000.000	3 unit	Rp286.000.000	3 unit	Rp1.235.200.000	Kasie Angkutan Orang	KabBantul	
		2.1 5.0 2.2. 05	Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Persentase kendaraan bermotor wajib uji yang lolos uji	6.5 persen	6.5 persen	Rp949.300.000	7 persen	Rp1.044.230.000	7,5 persen	Rp1.148.653.000	8 persen	Rp1.263.518.300	8,5 persen	Rp1.389.870.130	8,5 persen	Rp5.795.571.430	DINAS PERHUBUNGAN	Kab. Bantul	
		2.1 5.0 2.2. 05. 03	Registrasi Kendaraan Wajib Uji Berkala Kendaraan Bermotor	Kartu Pemeriksaan/ Register Kendaraan Baru	2000 lembar	2000 lembar	Rp74.300.000	2000 lembar	Rp65.230.000	2000 lembar	Rp71.753.000	2000 lembar	Rp78.928.300	2000 lembar	Rp86.821.130	2000 lembar	Rp377.032.430	Kasie Pengujian Kendaraan Bermotor	Kap. Sewon Kab. Bantul	
				Stiker Gesek Mesin Kendaraan Pengujian Kendaraan Bermotor	1500 buah	1500 buah		1500 lembar		1500 lembar		1500 lembar		1500 lembar		1500 lembar				
		2.1 5.0 2.2. 05. 04	Penyediaan Bukti Lulus Uji Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Surat Keterangan Retribusi Daerah (SKRD)	10000 buah	10000 buah	Rp560.205.500	10000 buah	Rp595.650.000	10000 buah	Rp655.215.000	10000 buah	Rp720.736.500	10000 buah	Rp792.810.150	10000 buah	Rp3.324.617.150	Kasie Pengujian Kendaraan Bermotor	Kap. Sewon Kab. Bantul	

TUJUAN	SASARAN	KODE	BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	KONDISI KINERJA AWAL (BASELINE)	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KONDISI AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH		PERANGKAT DAERAH	Lokasi	
						TAHUN 2021	TAHUN 2022		TAHUN 2023		TAHUN 2024		TAHUN 2025		TAHUN 2026		TARGET			Rp
							TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
(1)	(2)	-3	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	
		2.1 5.0 2.2. 05. 05	Sosialisasi Standar Operasional Prosedur Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Sosialisasi SOP, Perda dan Tarif Retribusi Pengujian Kendaraan Bermotor	2 kali	2 kali	Rp49.999.500	2 kali	Rp55.000.000	2 kali	Rp60.500.000	2 kali	Rp66.550.000	2 kali	Rp73.205.000	2 kali	Rp305.254.500	Kasie Pengujian Kendaraan Bermotor	Kap. Sewon Kab. Bantul	
		2.1 5.0 2.2. 05. 06	Identifikasi dan Analisis Potensi Jumlah Kendaraan Bermotor Wajib Uji	Pendataan Wajib Uji Kendaraan Bermotor	1 kali	1 kali	Rp35.000.000	1 kali	Rp55.000.000	1 kali	Rp60.500.000	1 kali	Rp66.550.000	1 kali	Rp73.205.000	1 kali	Rp290.255.000	Kasie Pengujian Kendaraan Bermotor	Kap. Sewon Kab. Bantul	
		2.1 5.0 2.2. 05. 07	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Servis Alat Uji	1 kali	1 kali	Rp216.300.000	1 kali	Rp258.500.000	1 kali	Rp284.350.000	1 kali	Rp312.785.000	1 kali	Rp344.063.500	1 kali	Rp1.415.998.500	Kasie Pengujian Kendaraan Bermotor	Kap. Sewon Kab. Bantul	
				Upgrade Software dan Hardware	1 kali	1 kali		1 kali		1 kali		1 kali		1 kali		1 kali				
				Pemeliharaan Sipientol	1 kali	1 kali		1 kali		1 kali		1 kali		1 kali		1 kali				
		2.1 5.0 2.2. 05. 08	Koordinasi Penyelenggaraan Pengujian Berkala	Laporan hasil rapat koordinasi	4 dokumen	4 dokumen	Rp13.495.000	4 dokumen	Rp14.850.000	4 dokumen	Rp16.335.000	4 dokumen	Rp17.968.500	4 dokumen	Rp19.765.350	4 dokumen	Rp82.413.850	Kasie Pengujian Kendaraan Bermotor	Kap. Sewon Kab. Bantul	

TUJUAN	SASARAN	KODE	BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	KONDISI KINERJA AWAL (BASELINE)	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KONDISI AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH		PERANGKAT DAERAH	Lokasi	
						TAHUN 2021	TAHUN 2022		TAHUN 2023		TAHUN 2024		TAHUN 2025		TAHUN 2026		TARGET			Rp
							TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
(1)	(2)	-3	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	
			Kendaraan Bermotor																tor	
		2.1 5.0 2.2. 06	Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Persentase pelaksanaan manajemen dan rekayasa lalu lintas untuk jaringan jalan Kabupaten/Kota	47,61 persen	47,61 persen	Rp1.478.415.000	51,39 persen	Rp1.951.471.500	55,17 persen	Rp1.997.077.500	58,95 persen	Rp2.479.213.000	62,74 persen	Rp2.672.134.300	62,74 persen	Rp10.578.311.300	DINAS PERHUBUNGAN		
		2.1 5.0 2.2. 06. 01	Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Dokumen Rencana Umum Keselamatan Lalu Lintas Tingkat Kabupaten	1 dokumen	1 dokumen	Rp440.825.000	1 dokumen	Rp450.560.000	1 dokumen	Rp495.616.000	1 dokumen	Rp545.177.600	1 dokumen	Rp599.695.360	1 dokumen	Rp2.531.873.960	Kasie Manajemen Rekayasa Lalu Lintas	Kab. Bantul	
				Dokumen survey lalu lintas	2 dokumen	2 dokumen		2 dokumen		2 dokumen		2 dokumen		2 dokumen		2 dokumen				
		2.1 5.0 2.2. 06. 02	Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan	APILL	unit	unit	Rp767.420.000	unit	Rp1.230.211.500	unit	Rp1.230.211.500	unit	Rp1.650.000.000	unit	Rp1.760.000.000	unit	Rp6.637.843.000	Kasie Manajemen Rekayasa Lalu	Kab. Bantul	

TUJUAN	SASARAN	KODE	BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	KONDISI KINERJA AWAL (BASELINE)	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KONDISI AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH		PERANGKAT DAERAH	Lokasi	
						TAHUN 2021	TAHUN 2022		TAHUN 2023		TAHUN 2024		TAHUN 2025		TAHUN 2026		TARGET			Rp
							TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
(1)	(2)	-3	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	
		2.1 5.0 2.2. 06. 04	Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	Laporan Kegiatan Pengendalian dan Operasi	1 dokumen	1 dokumen	Rp265.200.000	1 dokumen	Rp265.200.000	1 dokumen	Rp265.200.000	1 dokumen	Rp277.380.400	1 dokumen	Rp305.118.440	1 dokumen	Rp1.378.098.840	Kasie Manajemen Rekayasa Lalu Lintas	Kab. Bantul	
				Laporan Pembinaan operasional LLAJ	1 dokumen	1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen				
				Laporan pembinaan parkir	1 dokumen	1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen				
				Laporan safety riding	1 dokumen	1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen				
		2.1 5.0 2.2. 09	Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Presentase Angkutan Umum Orang dan/atau Barang yang Layak Jalan dan beroperasi	20 persen	20 persen	Rp24.300.000	20 persen	Rp40.480.000	20 persen	Rp44.528.000	20 persen	Rp148.980.800	20 persen	Rp153.878.880	20 persen	Rp412.167.680	DINAS PERHUBUNGAN		

TUJUAN	SASARAN	KODE	BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	KONDISI KINERJA AWAL (BASELINE)	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KONDISI AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH		PERANGKAT DAERAH	Lokasi	
						TAHUN 2021	TAHUN 2022		TAHUN 2023		TAHUN 2024		TAHUN 2025		TAHUN 2026		TARGET			Rp
							TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
(1)	(2)	-3	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	
		2.1 5.0 2.2. 09. 02	Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota	Laporan Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum	2 dokumen	2 dokumen	Rp24.300.000	2 dokumen	Rp40.480.000	2 dokumen	Rp44.528.000	2 dokumen	Rp148.980.800	2 dokumen	Rp153.878.880	2 dokumen	Rp412.167.680	Kasie Angkutan Barang	Kab. Bantul	
				Laporan data angkutan	1 dokumen	1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen		1 dokumen				
		2.1 5.0 2.2. 11	Penetapan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rencana Umum Jaringan Trayek	25 angka	25 angka	Rp65.600.000	25 angka	Rp72.160.000	25 angka	Rp79.376.000	25 angka	Rp187.313.600	25 angka	Rp196.044.960	25 angka	Rp600.494.560	DINAS PERHUBUNGAN		
		2.1 5.0 2.2. 11. 02	Penetapan Kebijakan dan Sosialisasi Rencana	Regulasi dan laporan sosialisasi Rencana Umum Jaringan Trayek	2 dokumen	2 dokumen	Rp65.600.000	2 dokumen	Rp72.160.000	2 dokumen	Rp79.376.000	2 dokumen	Rp187.313.600	2 dokumen	Rp196.044.960	2 dokumen	Rp600.494.560	Kasie Angkutan Orang	Kab. Bantul	

TUJUAN	SASARAN	KODE	BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	KONDISI KINERJA AWAL (BASELINE)	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KONDISI AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH		PERANGKAT DAERAH	Lokasi	
						TAHUN 2021	TAHUN 2022		TAHUN 2023		TAHUN 2024		TAHUN 2025		TAHUN 2026		TARGET			Rp
							TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
(1)	(2)	-3	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	
			Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota																	
		2.1 5.0 2.2. 14	Penerbitan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rasio Ijin Trayek	0,28 angka	0,28 angka	Rp32.800.000	0,28 angka	Rp36.080.000	0,28 angka	Rp39.688.000	0,28 angka	Rp43.656.800	0,28 angka	Rp48.022.480	0,28 angka	Rp200.247.280	DINAS PERHUBUNGAN		
		2.1 5.0 2.2. 14. 01	Fasilitasi Pemenuhan Persyaratan Perolehan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Sistem	Laporan Fasilitasi Pelayanan Perijinan Bidang Perhubungan	1 dokumen	1 dokumen	Rp32.800.000	1 dokumen	Rp36.080.000	1 dokumen	Rp39.688.000	1 dokumen	Rp43.656.800	1 dokumen	Rp48.022.480	1 dokumen	Rp200.247.280	Kasie Angkutan Orang	Kab. Bantul	

TUJUAN	SASARAN	KODE	BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	KONDISI KINERJA AWAL (BASELINE)	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KONDISI AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH		PERANGKAT DAERAH	Lokasi	
						TAHUN 2021	TAHUN 2022		TAHUN 2023		TAHUN 2024		TAHUN 2025		TAHUN 2026		TARGET			Rp
							TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
(1)	(2)	-3	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	
			Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik																	
			PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG	Persentase pemanfaatan ruang Satuan Ruang Strategis (SRS) di Kabupaten Bantul sesuai peraturan perundang-undangan	n/a	n/a	Rp0	100 persen	Rp500.000.000	100 persen	Rp3.390.000.000	100 persen	Rp3.680.000.000	100 persen	Rp2.010.000.000	100 persen	Rp9.580.000.000	DINAS PERHUBUNGAN	Pajimatan Imogiri	
			Pemanfaatan Tata Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten****)	Capaian Kinerja Pemanfaatan Tata Ruang SRS Tanah Kasultanan dan tanah kadipaten	n/a	n/a		100 persen	Rp500.000.000	100 persen	Rp3.390.000.000	100 persen	Rp3.680.000.000	100 persen	Rp2.010.000.000	100 persen	Rp9.580.000.000	DINAS PERHUBUNGAN		

TUJUAN	SASARAN	KODE	BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	KONDISI KINERJA AWAL (BASELINE)	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KONDISI AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH		PERANGKAT DAERAH	Lokasi	
						TAHUN 2021	TAHUN 2022		TAHUN 2023		TAHUN 2024		TAHUN 2025		TAHUN 2026		TARGET			Rp
							TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
(1)	(2)	-3	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	
			Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kawasan Makam Raja-Raja Mataram di Imogiri****)	Rambu Lalu Lintas				200 unit	Rp300.000.000										menuju Pajimatan, Imogiri	
				LPJU				10 unit	Rp200.000.000	33 unit	Rp660.000.000	47 unit	Rp940.000.000						menuju Pajimatan, Imogiri	
			Pemanfaatan Ruang Satuan Strategis Pantai Samas-Parangtritis*****)	LPJU						65 unit	Rp1.300.000.000	85 unit	Rp1.700.000.000	42 unit	Rp840.000.000				menuju Kawasan Samas-Parangtritis (Ruas Jalan:Kretek – Depok – Parangusumo;Gunungwiungko – Gunungkunci;Ngrowo-Samas)	

TUJUAN	SASARAN	KODE	BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	KONDISI KINERJA AWAL (BASELINE)	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KONDISI AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH		PERANGKAT DAERAH	Lokasi	
						TAHUN 2021	TAHUN 2022		TAHUN 2023		TAHUN 2024		TAHUN 2025		TAHUN 2026		TARGET			Rp
							TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
(1)	(2)	-3	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	
			Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kawasan Kerto-Pleret****)	LPJU						57 unit	Rp1.150.000.000	52 unit	Rp1.040.000.000	58 unit	Rp1.170.000.000				menuju Kerto-Pleret (Ruas Jalan: Jejeran-Pleret; Jogoragan – Pleret; Bawuran – Pleret)	
			Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Pangungkrapyak****)	LPJU						14 unit	Rp280.000.000								menuju Kawasan Samas – Parangtritis (Ruas Jalan: Kretek – Depok – Parangkrum; Gunungwingko – Gunungunci; Ngrowo-Samas)	
TOTAL							Rp20.480.603.062		Rp17.208.752.353		Rp21.721.935.353		Rp23.788.165.353		Rp24.106.191.353		Rp107.305.647.474			

Sumber : Dinas Perhubungan Kab. Bantul, 2021

BAB VII
KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Indikator kinerja Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD Kabupaten Bantul Tahun 2016-2021 menunjukkan kinerja yang akan dicapai oleh Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul dalam 5 tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD Tahun 2021-2026. Indikator kinerja Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD disajikan pada Tabel 7.1.

Tabel 7.1 Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD

Indikator Kinerja	Capaian Kinerja Tahun 2020	Kondisi Kinerja pada Awal Periode RPJMD 2021	Target Indikator					Kondisi Kinerja pada Akhir Periode RPJMD
			2022	2023	2024	2025	2026	
Persentase penurunan kecelakaan lalu lintas	1,83	1,83	1,83	3,66	5,49	7,32	9,15	9,15

Sumber : RPJMD Kabupaten Bantul, Perda No. 6 Tahun 2021

Tujuan	Sasaran	Bidang Urusan/Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Kinerja Tahun 2020	Target Indikator						Kondisi Kinerja pada Akhir Periode RPJMD
					2021	2022	2023	2024	2025	2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
Terpenuhinya kualitas sarana prasarana publik				n/a	n/a	73,71	75,05	76,4	77,47	79,08	79,08
			Kinerja Lalu Lintas Kabupaten	0,39 angka	0,30 angka	0,30 angka	0,30 angka	0,30 angka	0,30 angka	0,30 angka	0,30 angka
		Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Persentase ketersediaan perlengkapan jalan yang memadai	n/a	13,92 persen	13,92 persen	18,19 persen	22,46 persen	26,74 persen	31,02 persen	31,02 persen
		Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C	Persentase Tersedianya Fasilitas Penyelenggaraan Terminal Penumpang Angkutan Jalan Tipe- C	n/a	40 persen	40 persen	40 persen	45 persen	50 persen	50 persen	50 persen

Tujuan	Sasaran	Bidang Urusan/Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Kinerja Tahun 2020	Target Indikator						Kondisi Kinerja pada Akhir Periode RPJMD
					2021	2022	2023	2024	2025	2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
Terpenuhinya kualitas sarana prasarana publik				n/a	n/a	73,71	75,05	76,4	77,47	79,08	79,08
		Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Persentase kendaraan bermotor wajib uji yang lolos uji	n/a	6.5 persen	6.5 persen	7 persen	7,5 persen	8 persen	8,5 persen	8,5 persen
		Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Persentase pelaksanaan manajemen dan rekayasa lalu lintas untuk jaringan jalan Kabupaten/Kota	n/a	47.61 persen	47.61 persen	51.39 persen	55,17 persen	58,95 persen	62,74 persen	62,74 persen

Tujuan	Sasaran	Bidang Urusan/Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Kinerja Tahun 2020	Target Indikator						Kondisi Kinerja pada Akhir Periode RPJMD
					2021	2022	2023	2024	2025	2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
Terpenuhinya kualitas sarana prasarana publik				n/a	n/a	73,71	75,05	76,4	77,47	79,08	79,08
		Penerbitan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rasio Ijin Trayek	n/a	0.28 angka	0.28 angka	0.28 angka	0.28 angka	0.28 angka	0.28 angka	0.28 angka

Sumber : Dinas Perhubungan Kab. Bantul, 2021

BAB VIII

PENUTUP

Rencana Strategis Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul Tahun 2021 – 2026 merupakan pedoman pencapaian sasaran strategis Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul Tahun 2021 - 2026, sasaran yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis ini menunjukkan arah yang akan dicapai oleh Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul dalam periode tahun 2021 – 2026. Dalam pelaksanaannya dengan mempertimbangkan ketersediaan sumber daya (anggaran) Dinas Perhubungan. Dalam dokumen ini telah diuraikan tentang visi, misi, tujuan, sasaran, kebijakan, indikator yang telah dicapai serta prediksi anggaran masing-masing sasaran. Adapun kaidah pelaksanaan Renstra Perangkat Daerah adalah sebagai berikut :

- a. Seluruh aparatur melaksanakan program, kegiatan, dan sub kegiatan tahun 2022 sampai dengan 2026 sesuai dengan rencana serta tugas dan fungsinya untuk mencapai target sasaran Renstra Perangkat Daerah.
- b. Program, kegiatan, dan sub kegiatan menjadi pedoman dalam menyusun Renja Perangkat Daerah dan RKA SKPD tahun 2022 sampai dengan 2026.
- c. Kepala perangkat daerah bersama seluruh aparatur melakukan evaluasi hasil Renstra Perangkat Daerah yang diperoleh dari evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah secara periodik.

Bantul, September 2021
Kepala Dinas Perhubungan

.....